



## מכרז פומבי מס' 26/2021

### קורסים להכשרה מקצועית עבור הרשות הארצית לכבאות והצלה

#### טבלת ריכוז מועדים

מועד	הפעילות
6/05/2021	פרסום המודעה בעיתונות ובאתר המרשתת (אינטרנט) של הרשות בכתובת <a href="https://www.gov.il/he/departments/general/fire_authority_open_tenders">https://www.gov.il/he/departments/general/fire_authority_open_tenders</a>
19/05/2021	מפגש מציעים – <u>לא חובה</u> , בשעה 10:00 כמפורט בסעיף 19 למסמכי המכרז
26/05/2021	בשעה 12:00 בדיוק, מועד אחרון לקבלת שאלות הבהרה מהמציעים.
9/06/2021	תאריך אחרון לפרסום מענה הרשות לשאלות הבהרה.
23/06/2021	בשעה 12:00 בדיוק, מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים.

במקרה של סתירה בין המועדים בטבלה לעיל לבין מועדים אחרים המופיעים בגוף המכרז, יגברו המועדים בטבלה זו.

מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל. המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש, מלא או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד לשם הכנת הצעה למכרז.

## 1. כללי

- 1.1 הרשות הארצית לכבאות והצלה, שבמשרד לביטחון הפנים (להלן: "הרשות") מבקשת לקבל הצעות למתן קורסים להכשרות מקצועיות בנושאים שונים, המוכרים לגמול השתלמות א' או גמול מנהל (להלן: "השירותים").
- 1.2 **המציעים רשאים להציע לקורס אחד או יותר.**
- 1.3 על השירותים שיוספקו לרשות לעמוד בכל דרישות מסמך תכולת העבודה למכרז זה, ללא יוצא מן הכלל, ובכל מקום להלן בו נאמר "תכולת העבודה" הכוונה היא לנספח י"ד.
- 1.4 רשאים להשתתף במכרז מציעים אשר ביכולתם לספק את כל השירותים המתוארים בתכולת העבודה, בהתאם להוראות המכרז.
- 1.5 הערכת הרכש המוערך לתקופת התקשרות הראשונה במכרז הוא כשני (2) קורסים בנושא חוזים, מכרזים והתקשרויות, כשני (2) קורסים בנושא חוק ומשפט במגזר הציבורי, כשני (2) קורסים בנושא שיפור השירות הציבורי, כשני (2) קורסים בנושא פוליטיקה ושלטון, כשני (2) קורסים בנושא סוגיות משפטיות בסקטור הציבורי, כשישה (6) קורסים בנושא אקסל (רמות מתחילים, ביניים ומתקדמים) וכשני (2) קורסים בנושא לוגיסטיקה.
- ההיקף האמור מובא לידיעה והערכה בלבד ואין לראות בו משום התחייבות מצד הרשות לביצוע ההזמנה בהיקף כלשהו.**
- 1.6 המשרד לביטחון הפנים, משטרת ישראל ושירות בתי הסוהר יהיו רשאים להשתמש בתוצאות מכרז זה לצורך הזמנת השירותים, במסגרת תקופת התוקף של המכרז ולרכוש את המוצרים בכפוף לתנאי מכרז זה, מאת המציע הזוכה (להלן: "המציע הזוכה" או "הספק").
- 1.7 הרשות תהא רשאית להרחיב מתן השירותים מושא מכרז זה, והקשורים באופן ישיר ומשלימים את המכרז. המחיר עבור השירותים הנוספים יקבע על פי תנאי המכרז ובמו"מ בין הצדדים, ובלבד שסך כל התמורה הנוספת לא תעלה על עשרים אחוז (20%) מערך ההתקשרות הצפויה במכרז.
- 1.8 תהליך ההתקשרות עם המציע הזוכה במכרז, יעשה תוך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, כמפורט בהוראת התכ"ם "פורטל ספקים" מספר 7.7.1.1.
- 1.9 הפנייה הינה לנשים וגברים כאחד, כל האמור בלשון זכר, ישמש גם בלשון נקבה וההיפך.

## 2. תקופת ההתקשרות

- 2.1 תקופת ההתקשרות לאספקת השירותים הינה לשנתיים (24 חודשים) מיום חתימת ההסכם על ידי אחרון מורשי החתימה של הרשות (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונית").
- 2.2 לרשות שמורה הזכות להאריך את ההתקשרות לאספקת השירותים בתקופות נוספות ובסך הכל עד לתקופה מצטברת של חמש (5) שנים מיום חתימת ההסכם על ידי אחרון מורשי החתימה ברשות.
- 2.3 מובהר בזאת כי קיום מלוא תקופת ההתקשרות הראשונית, כהגדרתה **בסעיף 2.1** לעיל, נתון לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות.
- 2.4 **"כשיר שני"** - לרשות שמורה הזכות לבחור נוסף על המציע הזוכה, גם כשיר שני כשיר שלישי ואילך. המציע שהצעתו תזכה לניקוד המשוקלל השני בטיבו, לאחר המציע הזוכה, יוגדר כ-"כשיר שני" (להלן: "כשיר שני") וכך הלאה.
  - 2.4.1 ככל שלא יעמוד המציע הזוכה בכל דרישות ותנאי המכרז והתנאים המפורטים בהצעתו למכרז, לרבות עמידה בלוחות זמנים, ייחשב הדבר להפרה יסודית של הסכם ההתקשרות והרשות תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את ערבות הביצוע שהפקיד המציע הזוכה, לבטל את ההתקשרות, ולבחור במקומו במציע שהוגדר "כשיר שני".

2.5. התקשרות עם מציע שזכה בדירוג נמוך יותר - לאחר שנחתם הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה, באם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי עם המציע הזוכה, או במידה שלא נחתם הסכם מכל סיבה שהיא עם המציע הזוכה וזכיתו או ההתקשרות עמו תבוטל מכל סיבה שהיא, תהא הרשות רשאית לפנות למציע שדורג כשיר שני, כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז והצעתו במכרז. לא הסכים הכשיר השני להתקשר עם הרשות, תהא הרשות רשאית לפנות למציע שדורג במקום הבא אחריו וכו', עד שייחתם הסכם חדש. למען הסר ספק, הרשות רשאית, אך אינה חייבת, לפנות לכשיר השני ולבאים אחריו, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים ברשות, על פי נסיבות העניין.

### 3. השירותים הנדרשים לרשות

3.1. במסגרת ההתקשרות דרושים לרשות השירותים כמפורט להלן:

3.1.1. קורס חוזים מכרזים והתקשרויות – בהתאם לאמור בתכולת העבודה.

3.1.2. קורס חוק ומשפט במגזר הציבורי – בהתאם לאמור בתכולת העבודה.

3.1.3. קורס שיפור השירות הציבורי – בהתאם לאמור בתכולת העבודה.

3.1.4. קורס פוליטיקה ושלטון – בהתאם לאמור בתכולת העבודה.

3.1.5. קורס סוגיות משפטיות בסקטור הציבורי – בהתאם לאמור בתכולת העבודה.

3.1.6. קורס אקסל רמת מתחילים – בהתאם לאמור בתכולת העבודה.

3.1.7. קורס אקסל רמת ביניים – בהתאם לאמור בתכולת העבודה.

3.1.8. קורס אקסל רמת מתקדמים – בהתאם לאמור בתכולת העבודה.

3.1.9. קורס לוגיסטיקה – בהתאם לאמור בתכולת העבודה.

3.2. פריסה גיאוגרפית – המציע הזוכה יהיה אחראי על מתן השירותים בכל במדינת ישראל, לרבות שטחי יהודה ושומרון ורמת הגולן. בשום מקרה לא תינתן תוספת תמורה כלשהי עבור מתן השירותים, לרבות בתחנות מרוחקות או מבודדות.

### 4. תנאי סף כלליים

רשאים להגיש הצעות רק מציעים העונים באופן מצטבר על כל התנאים המפורטים להלן בסעיף זה. אי עמידה בתנאי אחד מכלל התנאים תביא לפסילת הצעת המציע.

**המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:**

4.1. אישור תקף על היותו עוסק מורשה או אישור על היותו חברה בע"מ הרשומה כתאגיד בהתאם לחוק מס ערך מוסף התשל"ו-1975.

4.2. עבור תאגיד: הצגת נסח חברה עדכני מאת רשם התאגידים, המעיד כי לחברה אין חובות אגרה שנתית לרשם החברות, בגין שנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה.

4.3. עבור תאגיד: אישור רוי"ח/עו"ד שהמציע רשאי לחתום בשם החברה ולחייב אותה בחתימה זו, בכל דבר ועניין, הקשור לביצוע מכרז זה ומתן השירותים המבוקשים.

4.4. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ושמירת סודיות כאמור בנוסח המופיע בנספח ב'. שימו לב כי יש למלא את נספח ב' עבור כל מורשה חתימה בנפרד.

4.5. קיומם של כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, לרבות האישורים הבאים:

4.5.1. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר היעדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 – **במסגרת נספח ג'**. שימו לב כי יש למלא את נספח ג' עבור כל מורשה חתימה בנפרד.

4.5.2. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהל ושהוא נוהג לדווח

- לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- 4.5.3. אישור על ניכוי מס במקור.
- 4.5.4. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה) התשע"ו-2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי-סף זה ימלא המציע ויצרף כנדרש **נספח ד'**.
- 4.6. תצהיר חתום על התחייבות המציע לעשות שימוש לצורך ההתקשרות אך ורק בתוכנות מקוריות. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי-סף זה ימלא המציע ויצרף כנדרש את **נספח ה'**.
- 4.7. תצהיר בדבר אי תיאום מכרז כאמור בנוסח המופיע ב**נספח ו'**.
- 4.8. הרשות תהא רשאית לדרוש מהמציעים להוסיף ולצרף אסמכתאות ונתונים נוספים, בקשר להוכחת עמידתם בתנאי הסף הכלליים, לרבות אסמכתאות שנוצרו או הוכנו לאחר הגשת ההצעות למכרז, ובלבד שיוכח כי המציע עמד בתנאי הסף הכלליים, בעת שהגיש את הצעתו למכרז.

## 5. תנאי סף מקצועיים

- מודגש ומובהר בזאת כי כל מציע נדרש לעמוד בתנאי הסף המפורטים להלן בסעיף זה, ולהציג את כל האישורים הנדרשים לשם הוכחת עמידתו בתנאי הסף, וכן כל אישור ומסמך אחר הנדרש במכרז או אשר יידרש על ידי הרשות, במכרז זה. **לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שלהלן ימלא המציע ויצרף את נספח ח'.**
- 5.1. ניסיון קודם של המציע: המציע ביצע החל משנת 2017, ועד למועד האחרון להגשה למכרז, סך של לפחות 4 קורסים בנושא חוזים מכרזים והתקשרויות. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי-סף זה ימלא המציע ויצרף את **נספח ח'.**
- 5.2. ניסיון קודם של המציע: המציע ביצע החל משנת 2017, ועד למועד האחרון להגשה למכרז, סך של לפחות 4 קורסים בנושא חוק ומשפט במגזר הציבורי. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי-סף זה ימלא המציע ויצרף את **נספח ח'.**
- 5.3. ניסיון קודם של המציע: המציע ביצע החל משנת 2017, ועד למועד האחרון להגשה למכרז, סך של לפחות 4 קורסים בנושא שיפור השירות הציבורי. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי-סף זה ימלא המציע ויצרף את **נספח ח'.**
- 5.4. ניסיון קודם של המציע: המציע ביצע החל משנת 2017, ועד למועד האחרון להגשה למכרז, סך של לפחות 4 קורסים בנושא פוליטיקה ושלטון. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי-סף זה ימלא המציע ויצרף את **נספח ח'.**
- 5.5. ניסיון קודם של המציע: המציע ביצע החל משנת 2017, ועד למועד האחרון להגשה למכרז, סך של לפחות 4 קורסים בנושא סוגיות משפטיות במגזר הציבורי. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי-סף זה ימלא המציע ויצרף את **נספח ח'.**
- 5.6. ניסיון קודם של המציע: המציע ביצע החל משנת 2017, ועד למועד האחרון להגשה למכרז, סך של לפחות 12 קורסים בנושא אקסל ברמות שונות (מתחילים, ביניים ומתקדמים). לצורך הוכחת עמידתו בתנאי-סף זה ימלא המציע ויצרף את **נספח ח'.**
- 5.7. ניסיון קודם של המציע: המציע ביצע החל משנת 2017, ועד למועד האחרון להגשה למכרז, סך של לפחות 4 קורסים בנושא לוגיסטיקה. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי-סף זה ימלא המציע ויצרף את **נספח ח'.**
- 5.8. תכולת עבודה – הקורסים המוצעים יעמדו בכל דרישות מסמך תכולת העבודה.
- הרשות תהא רשאית לדרוש מהמציעים להוסיף ולצרף אסמכתאות ונתונים נוספים, בקשר להוכחת עמידתם בתנאי הסף המקצועיים, לרבות אסמכתאות שנוצרו או הוכנו לאחר הגשת ההצעות למכרז, ובלבד שיוכח כי המציע עמד בתנאי הסף המקצועיים, בעת שהגיש את הצעתו למכרז.

## 6. הגשת הצעות

### 6.1. מועד הגשת ההצעה:

6.1.1. המועד האחרון להגשת הצעות הינו ביום רביעי ה- 23/06/2021 בשעה 12:00 בדיוק.

6.1.2. הצעה שתגיע או תוגש לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא תתקבל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

### 6.2. מיקום הגשת ההצעה:

6.2.1. הצעה תוגש במעטפה אחת סגורה, אך ורק בהנחתה בתיבת המכרזים של נציבות הרשות, בכתובת שד' רחבעם זאבי 7 (פינת שד' מינסטר) ראשון לציון (ביישום WAZE – ביה"ס לכבאות), בניין מספר 5 ("משרדי הנציבות") קומה 1, חדר מספר 127.

6.2.2. תשומת לב המציעים שהכניסה למתחם הרשות, כרוכה בבידוק ביטחוני ובאישור כניסה, ועליהם לחשב את זמנם בהתאם לכך. למעלה מן הצורך יובהר, שהמועד האחרון להגשת ההצעות הוא להנחת ההצעה בתיבת המכרזים ולא להגעה למתחם הרשות.

### 6.3. אופן הגשת הצעה

6.3.1. על המעטפה יש לרשום אך ורק "מכרז 26/2021 – קורסים להכשרה מקצועית".

6.3.2. אין לשלוח את ההצעה בדואר, אלא להניחה פיזית בתיבת המכרזים.

6.3.3. המעטפה תכיל קלסר מסמכי איכות ומעטפת מחיר:

6.3.3.1. מעטפת מחיר אטומה, שבה תופיע אך ורק הצעת המחיר – יש לרשום על גבי המעטפה "מעטפת מחיר".

6.3.3.2. קלסר מסמכי איכות, שבו יופיעו כל שאר המסמכים שהמציע מחויב בהגשתם כאמור במכרז זה, לרבות המסמכים שיש בהם כדי להוכיח עמידתו בתנאי הסף הכלליים והמקצועיים.

6.3.3.3. מסמכי האיכות יוגשו כאשר הם מתויקים בקלסר משרדי בעל שתי טבעות עם מנגנון מנוף (לא כרוך) ומחולקים בחוצצים לפי הסדר המפורט להלן

#	שם החוץ	המסמכים הנדרשים (המסמכים יתויקו בקלסר לפי הסדר המפורט בטבלה)
1.	עמוד ראשון – פרטי המציע	<ul style="list-style-type: none"> <li>נספח א' – פרטים על המציע.</li> <li>העתק דיגיטלי של מסמכי איכות – מאוחסן בהתקן אחסון נייד (דיסק און-קי).</li> </ul>
2.	חוצץ ראשון – מסמכי המכרז	<ul style="list-style-type: none"> <li>מסמכי המכרז (עמודים 1 עד 12).</li> </ul>
3.	חוצץ שני – תנאי סף	<ul style="list-style-type: none"> <li>אישור תקף על היות המציע עוסק מורשה או אישור על היותו חברה בע"מ.</li> <li>עבור תאגיד: הצגת נסח חברה עדכני.</li> <li>עבור תאגיד: הצגת נסח של רשם התאגידים, המעיד כי לחברה אין חובות אגרה שנתית לרשם החברות, בגין שנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה.</li> <li>עבור תאגיד: אישור רו"ח/עו"ד שהמציע רשאי לחתום בשם התאגיד.</li> <li>נספח ב' – טופס הצהרה על שמירת סודיות וניגוד עניינים (לכל מורשי החתימה בנפרד).</li> <li>נספח ג' – תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות עניינים (לכל מורשי החתימה בנפרד).</li> <li>אישור ניהול ספרים.</li> <li>אישור על ניכוי מס במקור.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• נספח ד' – תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות.</li> <li>• נספח ה' – הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור.</li> <li>• נספח ו' – תצהיר בדבר אי תיאום מכרז.</li> </ul>
4	חוצץ שלישי – תנאי סף מקצועיים	<ul style="list-style-type: none"> <li>• נספח ח' – ניסיון המציע בעבודות קודמות.</li> <li>• טבלת לקוחות.</li> </ul>
5	חוצץ רביעי - נספחים	<ul style="list-style-type: none"> <li>• נספח י' – חלקים חסויים בהצעה.</li> <li>• נספח י"א – תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה.</li> <li>• נספח י"ג – הצמדה.</li> </ul>
6	חוצץ חמישי – מפרט טכני	<ul style="list-style-type: none"> <li>• נספח י"ד – מסמך תכולת עבודה.</li> </ul>
7	חוצץ שישי – ההסכם	<ul style="list-style-type: none"> <li>• נספח ט"ו – הסכם.</li> <li>• נספח 1 להסכם – ערבות ביצוע.</li> </ul>
8	חוצץ שביעי – שאלות הבהרה	<ul style="list-style-type: none"> <li>• מענה לשאלות הבהרה (ככל שיפורסמו).</li> <li>• כל הבהרה נוספת שתפורסם על ידי הרשות.</li> </ul>

6.4. **חתימה על מסמכי ההצעה**, כל עמוד של כל אחד ממסמכי ההצעה יישא חותמת וחתימה של מורשה החתימה של המציע.

6.5. **הצעה תוגש על ידי מציע אחד בלבד**. הצעה אחת שתכלול יותר ממציע אחד – תיפסל.

6.6. **עותק דיגיטלי**, את ההצעות יש להגיש בעותק אחד מקורי בצירוף כל המסמכים הרלוונטיים כאמור לעיל ובעותק דיגיטלי (שאינו כולל את הצעת המחיר) מאוחסן בהתקן אחסון נייד (דיסק און-קי).

#### 6.7. **אחריות למידע**

6.7.1. כל מידע אשר נמסר או יימסר למציע במסגרת הליך המכרז, ניתן על פי מיטב ידיעתה של הרשות ועל פי הנתונים הקיימים בידה, במועד פרסום המכרז.

6.7.2. החובה לבחינת המידע האמור לצורך אספקת המוצרים, מוטלת בכל מקרה, על המציע ועליו בלבד.

6.7.3. לא יהיה במסירת המידע האמור כדי להטיל על הרשות אחריות כלשהי או על מנת לגרוע או לפגוע בהתחייבות המציע הזוכה, כאמור במסמכי המכרז ובנספחיו ובהצעתו.

#### 6.8. **הפרדת הצעת מחיר**

6.8.1. תשומת לב המציע מופנית להפרדה שבין ההצעה הכספית שבמעטפת המחיר לשאר מסמכי המכרז.

6.8.2. מובהר כי אין לכלול במעטפה וקלסר מסמכי האיכות נתונים כספיים כלשהם, לרבות לא העתקים או צילומים של טופס ההצעה הכספית, או חלק ממנו.

6.8.3. הרשות תהא רשאית לפסול על הסף כל מציע, שלא מילא אחר הוראות סעיף זה.

#### 6.9. **העתקים**

מסמכים שיצורפו כעותק שאינו מקורי, יאושרו על-ידי עו"ד "כהעתק נאמן למקור" בכל עמודי המסמך. המסמכים יוגשו בהתאם לכללים אלו:

6.9.1. כל ההצהרות והתצהירים יוגשו במקור או כהעתק נאמן למקור.

6.9.2. מסמכים נוספים יוגשו כשהם חתומים בחותמת וחתימת המציע, בתחתית כל עמוד.

6.9.3. על אף האמור לעיל תהיה רשאית הרשות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש אימות של מסמכים שהוגשו על ידי המציע, לפי הקבוע בדיון, במסגרת פנייה למציעים לקבלת השלמות או הבהרות לגבי הצעתם במכרז.

#### 6.10. איסור הצעה חלקית

- 6.10.1. על הצעתו של המציע להיות מלאה.
- 6.10.2. הרשות תהא רשאית לפסול הצעתו של מציע אשר הגיש הצעה חלקית.
- 6.10.3. לחילופין, לפי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות, תוכל ועדת המכרזים לבקש השלמות בהתאם לאמור **בסעיף 15 להלן.**

#### 6.11. שפת ההצעה

- 6.11.1. ההצעה תוגש בשפה העברית.
- 6.11.2. האישורים וכל המסמכים המצורפים להצעה, יוגשו בשפה העברית או האנגלית.
- 6.11.3. אם האישורים, במקורם, כתובים בשפה אשר אינה עברית או אנגלית, יצורף תרגום לעברית, המאושר כדין.

#### 7. הצעת המחיר

- 7.1. הצעת המחיר תוגש על-פי **נספח ט'**.
- 7.2. יש למלא באופן מלא את הצעת המחיר לכל השירותים. לא ניתן להגיש הצעה חסרה ולא ניתן להשלימה.
- 7.3. הצעת המחיר שתינתן על פי מכרז זה, תחשב כהצעה שהוגשה לאחר שהמציע עיין בכל מסמכי המכרז, לרבות ההסכם, והובהרו לו כל הנושאים להם ביקש הבהרה.
- 7.4. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המחירים שיינקבו במסגרת הצעת המחיר יהיו מחירים סופיים, הכוללים עלויות מיסוי (ובכלל זה היטלים, מכסים ומע"מ), אחריות, שילוח, הובלה, מסירה, איסוף, אספקה, החלפה, ביטוח וכל תשומה אחרת הנדרשת למתן השירותים.
- 7.5. אין לבצע שינויים בטופס הצעת המחיר או להוסיף התניות או הסתייגויות – הדבר עלול להביא לפסילת ההצעה.
- 7.6. איסור הצעה חלקית:
  - 7.6.1. על הצעתו של המציע להיות מלאה - יש למלא באופן מלא את הצעת המחיר.
  - 7.6.2. לא ניתן להגיש הצעה חסרה ולא ניתן להשלימה.
  - 7.6.3. מובהר בזאת כי מציע נדרש להגיש הצעתו לכל השירותים.
  - 7.6.4. הרשות תהא רשאית לפסול הצעתו של מציע אשר הגיש הצעה חלקית.
  - 7.6.5. לחילופין, לפי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות, תוכל ועדת המכרזים לבקש השלמות בהתאם לאמור **בסעיף 16 להלן.**

#### 7.7. תוקף ההצעה:

- 7.7.1. הצעת המציע תעמוד בתוקפה עד לקבלת הודעת זכיה / אי זכיה מוועדת המכרזים של הרשות.
- 7.7.2. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו או לשנותה, בפרק הזמן מהמועד האחרון להגשת ההצעות ועד למועד חתימת הסכם עם המציע הזוכה.
- 7.7.3. הכריזה הרשות על הזוכה במכרז, תוארך מאליה תוקף ההצעה של המציע הזוכה, עד לאחר חתימת הסכם והמצאת הערבויות הנדרשות על פי ההסכם.

## 8. ערבויות

### 8.1. ערבות הצעה

8.1.1. לא נדרש לצרף ערבות הצעה למכרז זה.

### 8.2. ערבות ביצוע

8.2.1. להבטחת כל התחייבויות המציע הזוכה על פי הסכם זה, יעביר המציע שיזכה במכרז במעמד חתימת ההסכם, ערבות מקורית, אוטונומית ובלתי מותנית, בשיעור של 5% מאומדן היקף הרכש המוערך לשנת ההתקשרות הראשונה, לפקודת הרשות הארצית לכבאות והצלה – המשרד לביטחון פנים, לפי הנוסח המצורף **כנספח 1 להסכם**.

8.2.2. ערבות הביצוע תהיה ערבות בנקאית מטעם בנק בארץ או בחוץ לארץ או מטעמה של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי **חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח)**, **תשמ"א-1981** ואשר אושרה ע"י החשב הכללי באוצר למתן ערבויות למכרזים ממשלתיים, כמפורט בקישור בהודעת תכ"ס מספר ה.7.5.1.1.1.

## 9. אופן בחירת הזוכה

### 9.1. שלב ראשון: בדיקת תנאי-סף

9.1.1. בשלב הראשון, ייפתחו כל מעטפות המציעים (למעט מעטפות הצעות המחיר), אשר התקבלו עד למועד האחרון למסירת הצעות ותיבדק עמידת המציעים בכל תנאי הסף הנדרשים, כהגדרתם **בסעיף 4 ובסעיף 5 לעיל**.

9.1.2. הצעה שלא תעמוד באחד מתנאי הסף, תיפסל. הצעות שיעמדו בכל תנאי-הסף, יעברו לשלב השני.

9.1.3. הרשות תודיע בכתב לכל מציע אשר הצעתו נפסלה בשלב הראשון.

### 9.2. שלב שני: בדיקת הצעת המחיר (100%)

9.2.1. בהתאם להנחיית החשב הכללי במשרד האוצר, הצעות מחיר במסגרת המכרז יפתחו רק לאחר קבלת אישור מאת ועדת החריגים במשרד האוצר.

9.2.2. מעטפות המחיר ייפתחו ויבדקו.

9.2.3. המחיר בהצעה יהיה סופי ויכלול מע"מ כחוק.

### 9.3. שלב שלישי: בחירת הזוכה במכרז

9.3.1. ההצעה הנמוכה (הזולה) ביותר לכל קורס בנפרד תהא ההצעה הזוכה.

9.3.2. הודעה בדבר זכייה או אי-זכייה תשלח למציעים.

9.3.3. ועדת המכרזים רשאית להכריז על כשיר שני וכשירים נוספים, כאמור בסעיף 2.4 לעיל.

9.3.4. מציע לא יהא זכאי לקבל פיצוי או שיפוי כלשהם מהרשות, בגין אי קבלת הצעתו.

## 10. התניות נוספות

- 10.1. **אי קיום יחסי עובד-מעסיק** – היחסים בין הרשות לבין המציע הזוכה יהיו יחסים של מזמין מוצרים וקבלן עצמאי. לא יתקיימו יחסי עובד ומעסיק עם המציע הזוכה, עובדיו או עם מי הבא מטעמו. כל זכות המוקנית לרשות במסגרת מכרז זה, ובכללן לפקח, להדריך ולהורות לכל אחד מהמועסקים או מטעמו של המציע הזוכה, אינה אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות מכרז זה במלואן. לא תהיינה למציע הזוכה, עובדיו או מי הבא מטעמו כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי הממשלה או על ידי הרשות, וכן לא יהיו זכאים לכל זכות, תשלום, פיצוי או הטבה, במשך תקופת ההסכם ולא עם סיומו, מכל סיבה שהיא.
- 10.2. **הפסקת ההתקשרות וצמצום היקפה** – לרשות שמורה הזכות להפסיק בכל עת את ההתקשרות או לצמצם את היקפה, ובלבד שתודיע על כך למציע הזוכה שלושים (30) ימים קלנדריים מראש ובכתב. המציע הזוכה, עובדיו או מי הבא מטעמו לא יהיה זכאי לאף זכות, תשלום, פיצוי, הטבה, או שיפוי וכן לא תהיה להם כל טענה, דרישה או תביעה אחרת בקשר עם צמצום, ביטול או סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא.
- 10.3. תמורה עבור מתן השירותים מושא מכרז זה תשולם למציע הזוכה בהתאם למחירים שבהצעתו. למען הסר ספק מובהר בזאת כי המציע הזוכה לא יהיה זכאי לכל תוספת לתמורה, מכל סוג שהוא.
- 10.4. **מועדי התשלום** – העברת התשלום למציע הזוכה תבוצע בהתאם לאמור בהוראת תכ"ס 1.4.0.3, כפי שהיא מתעדכנת מעת לעת
- 10.5. **פורטל הספקים הממשלתי** – תהליך ההתקשרות עם המציע הזוכה במכרז יעשה באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, כמפורט בהוראת התכ"ס "פורטל ספקים" מספר 7.7.1.1.

## 11. העדר בלעדיות

קבלת הצעת המציע הזוכה במכרז וחתימת ההסכם עמו, לא תקנה למציע הזוכה בלעדיות כלשהי למתן השירותים, והרשות תהא רשאית בכל עת, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להתקשר עם אחר או אחרים, למתן השירותים.

## 12. חובת חתימה על ההסכם

- 12.1. על המציע שהצעתו זכתה במכרז לחתום עם הרשות, בתוך עשרה (10) ימים קלנדריים מהמועד שהודיעה לו הרשות על זכייתו, על ההסכם ונספחיו, המצורפים **כנספח ט"ו** למסמכי המכרז, לרבות כל תיקון אותו תבצע הרשות בהסכם (ככל שתבצע), במסגרת הליך המכרז, כאמור **בסעיף 12.2** להלן. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי חתימת המציע הזוכה על ההסכם וכל נספחיו, במועד האמור, מהווים תנאי בלתי נפרד ממכרז זה.
- 12.2. במקרה שייעשו שינויים במכרז ובהוראותיו, במסגרת ההבהרות או בכל אופן אחר, בהתאם למסמכי המכרז או על פי כל דין, יותאם ההסכם אשר יחתם עם המציע הזוכה לשינויים אלה.
- 12.3. לא העביר המציע הזוכה את ההסכם לרשות, כשהוא חתום על ידו, בתוך עשרה (10) ימים קלנדריים מהודעת הרשות אליו על זכייתו במכרז והעברת הסכם לחתימתו, תהיה הרשות רשאית (אך לא חייבת) לבטל את זכייתו, ולהתקשר על פי מכרז זה, עם הכשיר השני או הכשירים הבאים אחריו. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות הרשות לנהל משא ומתן עם הכשיר השני או המציעים שדורגו אחריו.
- 12.4. רק הסכם חתום על ידי כל מורשי החתימה מטעם ובשם הצדדים, בצירוף מילוי כל התחייבויות הספק שבהסכם, לרבות הגשת ערבות וצירוף כל האישורים הנדרשים במכרז ובהסכם, יחייבו את הצדדים בהתקשרות לפי מכרז זה.

### 13. ביטול המכרז

- 13.1. על אף האמור במסמכי המכרז ונספחיו, הרשות שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז, לתקנו או לצאת במכרז חדש, או לא לחתום על הסכם עם הזוכה במכרז, באופן חלקי או מלא, וזאת בכל שלב של הליך המכרז ומכל סיבה שהיא, ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. החלטתה תהיה סופית ומוחלטת.
- 13.2. יובהר, כי אם הרשות תבחר שלא להתקשר עם הזוכה היא תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות לכשיר השני או לבאים אחריו, לצאת במכרז חדש או לנקוט בכל דרך אחרת שהיא על-פי דין, בקשר לביצוע ההתקשרות נשוא המכרז (מבלי לבטל את הליך המכרז או לאחר ביטולו), והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי. החלטתה תהיה סופית ומוחלטת.

### 14. עיון בהחלטות ועדת המכרזים ובהצעה הזוכה

- מציע יהיה רשאי לעיין בהחלטות ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, בכפוף לכל דין ולאמור בסעיף 15 (חלקים חסויים בהצעה) להלן, רק לאחר בחירת זוכה במכרז והודעת הרשות לזוכה על זכייתו. בקשת מציע לעיין במסמכים כאמור בסעיף זה, תועבר בכתב למרכז ועדת המכרזים של הרשות.

### 15. חלקים חסויים בהצעה

- 15.1. מבלי לגרוע משיקול דעתה של הרשות וסמכותה על פי כל דין, מתבקש כל מציע לציין בהצעתו בצורה מפורשת ובולטת, במקום המיועד לכך **בנספח י'**, מהם הנתונים והמסמכים הכלולים בהצעה, אשר העיון בהם על ידי המציעים האחרים עלול, לדעת אותו מציע, לחשוף סוד מסחרי כהגדרתו בחוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999 או סוד מקצועי ואשר המציע מתנגד למסירתם לעיון כאמור.
- 15.2. מובהר בזאת, כי ועדת המכרזים של הרשות תחליט בבקשת המציע, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ומבלי שתידרש לנמק החלטתה זו, מהם הנתונים או המסמכים אשר יחשפו לעיונם של המציעים האחרים, וזאת מבלי שלמציע תהיה כל טענה, דרישה או תביעה בקשר לכך.
- 15.3. יובהר כי ההצעה הכספית של המציע, כפי שנקבע בטופס ההצעה הכספית – אינה חסויה בשום מקרה.
- 15.4. **נתונים או מסמכים, אשר כמותם ציין מציע בהצעתו כחסויים, יהיו בכל מקרה חסויים בפניו אם יבקש לעיין בהצעה הזוכה או בהצעות מציעים אחרים במכרז.**

### 16. שינויים והפנייה להשלמות

- 16.1. מציע שיעשה שינוי או תוספת בתנאי המכרז או במסמכי המכרז, או יביע הסתייגויות לגביהם, בין על ידי תוספת בתנאי המכרז ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול להביא לפסילת הצעתו, וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות. אין באמור כדי לפגוע בזכות מציע לפנות בשאלות ובירורים לרשות.
- 16.2. הרשות שומרת על זכותה לפנות לכל אחד מהמציעים בכל עת, על פי שיקול דעתה המלא והבלעדי, בבקשה לקבלת הבהרות או בדרישה לביצוע השלמות מסמכים, פרטים או מידע, מכל מין וסוג שהם, הקשורים בהצעה שהגישו. בכלל האמור, יכולה הפניה להיות בקשר עם טעות חישובית או אחרת, השמטה, תוספת, שינוי, ליקוי או פגם, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא, שנתגלו באיזה מהמענים האמורים. אין בפניה האמורה בסעיף קטן זה, כדי לגרוע משאר הזכויות המוקנות לרשות, בהתאם להוראות המפורטות במסמכי המכרז השונים ובהתאם לשאר הוראות הדין.

### 17. העדר חובה לקבלת הצעה כלשהי

- אין באמור במכרז זה, על כל נספחיו וחלקיו, כדי לחייב את הרשות לקבל הצעה כלשהי, מההצעות שיוגשו במכרז זה, בכפוף להוראות הדין והמכרז.

### 18. הצגת דוגמאות

- לא נדרש להציג דוגמאות במסגרת מכרז זה.

## 19. שאלות והבהרות

19.1. נציגת הרשות האחראית למכרז זה היא מרכזת ועדת המכרזים, גב' דניאלה אור, אליה יש להפנות, בכתב בלבד, את כל השאלות והבירורים המבוקשים, באמצעות הדואר האלקטרוני בלבד, לכתובת הדוא"ל:

[danielao@102.gov.il](mailto:danielao@102.gov.il)

19.2. את הפניות יש להגיש בקובץ Word בלבד, בטבלה במבנה הבא:

מס"ד	שם המסמך	מספר עמוד	מספר סעיף	פירוט השאלה
1				
2				

### לא יתקבלו מסמכים סרוקים או מסמכים בפורמט PDF

19.3. פניות תעשנה עד ליום 26/05/2021 בשעה 12:00. פניה שתישלח לאחר מועד זה, לא תיענה ותיחשב כאילו לא נשלחה.

19.4. כל הבהרה, שינוי, תיקון, עדכון או תוספת, אשר ייערכו על ידי הרשות בקשר עם המכרז, מיוזמתה או כמענה לשאלות משתתפים במכרז, יהיו חלק ממסמכי המכרז, לכל דבר ועניין ויצורפו למעטפת ההצעה חתומים בכל עמוד.

מענה לשאלות ההבהרה לא יישלח למציעים ויפורסם רק באתר המרשתת (אינטרנט) של הרשות בכתובת [https://www.gov.il/he/departments/general/fire\\_authority\\_open\\_tenders](https://www.gov.il/he/departments/general/fire_authority_open_tenders)

19.5. באחריות המציעים לוודא כי התקבל מענה מאת הרשות לשאלות ההבהרה, כפי שיפורסמו מעת לעת.

19.6. פרסום ההבהרות באמצעות אתר המרשתת (אינטרנט) של הרשות יחשב לכל דבר ועניין, כאילו הובא לידיעתו של כל אחד מהמציעים.

19.7. מובהר בזאת, כי רק הבהרות שיפורסמו באתר המרשתת (אינטרנט) של הרשות יחייבו את הרשות לא לתקבל כל טענה או אמירה על התחייבות כלשהי שלא מופיעה בכתב, באתר האינטרנט של הרשות.

19.8. הרשות רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכל עת, בהודעה מוקדמת שתפורסם תוך זמן סביר, טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, לשנות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לפנייה זו.

## 20. מפגש מציעים – לא חובה

20.1. המציעים רשאים להשתתף במפגש מציעים, על מנת לקבל הסברים והבהרות למכרז ולהסכם ההתקשרות ומימוש.

20.2. מפגש המציעים ייערך באמצעים אלקטרוניים באפליקציית Zoom - נדרשת הרשמה מראש בדוא"ל [danielao@102.gov.il](mailto:danielao@102.gov.il) לקבלת פרטי ההתחברות למפגש שיערך **ביום רביעי ה- 19/05/2021 בשעה 10:00**.

20.3. השתתפות במפגש המציעים אינה מהווה תנאי סף להגשת הצעה במכרז.

20.4. לאחר סיום מפגש המציעים יפורסם באתר הרשות פרוטוקול מפגש המציעים, הכולל מענה לשאלות שעלו במפגש. מובהר כי רק המענה הכתוב בפרוטוקול מפגש המציעים יחייב את הרשות.

## 21. איסור הסבה

- 21.1. המציעים, לרבות המציע הזוכה, אינם רשאים ומתחייבים שלא להעביר, להסב או להמחות לאחר, בשום צורה או אופן, במישרין או בעקיפין, כל זכות מזכויותיהם לפי מסמכי המכרז או ההסכם שייחתם, ככל שייחתם. וכן מתחייבים לא להוסיף או לצרף אף שותף או ליצור תאגיד אחר, לשם קבלת כל זכות או חובה על פי מסמכי המכרז או ההסכם שייחתם, ככל שייחתם, אלא לאחר שקיבלו לשם כך הסכמה מראש ובכתב מאת הרשות.
- 21.2. פעולה כאמור **בסעיף 21.1**, שלא תקבל את אישורה מראש ובכתב של הרשות, שתחליט בנושא לפי שיקול דעתה הבלעדי, תהיה בטלה ומבוטלת מעיקרה ולא יהיה לה שום תוקף כלפי הרשות. מבלי לפגוע בבטלות הפעולה, תיחשב הפעולה כהפרה יסודית של הוראות ההסכם (ככל שייחתם).

## 22. בעלות על מסמכי המכרז ובמסמכי הצעת המציע

- 22.1. הבעלות וזכויות היוצרים וכל זכויות הקניין הרוחני האחרות, מכל מין וסוג שהן, במסמכי המכרז ובנספחים, וכן במסמכי הצעת המציעים ובמסמכים אותם תציג הרשות בפני המציעים במכרז, תהיינה של הרשות בלבד. הרשות, בין היתר, תהיה רשאית לעשות בהם כל שימוש שתימצא לנכון, בכפוף לכל דין.
- 22.2. המציעים מוותרים בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר על זכויותיהם במסמכי הצעתם למכרז זה וכן יהיה מנועים ומושתקים מלהעלות כל דרישה, טענה או תביעה, מכל מין וסוג שהן בקשר לכך.
- 22.3. המציעים במכרז אינם רשאים לעשות שימוש כלשהו במסמכי המכרז למעט לצורך הגשת ההצעה.

## 23. עידוד נשים בעסקים

- 23.1. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה", כהגדרתו בחוק חובת המכרזים תשנ"ב-1992, ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר, כקבוע בהוראות הדין.
- 23.2. ההעדפה תינתן לפי הוראות הדין: לאחר שקלול התוצאות, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה, שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.
- 23.3. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 22 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 כאמור **בנספח י"א**.

## 24. העדפת תוצרת הארץ ומאזור עוטף עזה

לא תינתן העדפת תוצרת הארץ במכרז זה.

## 25. הדין החל על המכרז

- 25.1. לבתי המשפט המוסמכים בישראל, תהא סמכות שיפוט ייחודית לדון בכל עניין הקשור או הנובע מהליכי מכרז זה או בכל עניין הקשור או הנובע ממסמכי המכרז, בין טרם נקבע זוכה במכרז ובין לאחר שנקבע בו זוכה.
- 25.2. כל עניין הקשור או הנובע מהליכי מכרז זה או כל עניין הקשור או הנובע ממסמכי המכרז, בין בטרם נקבע זוכה במכרז ובין לאחר שנקבע בו זוכה, יהיה כפוף לדיני מדינת ישראל בלבד, בנוסחם מעת לעת, והוא יתפרש על פי חוקים אלה, אשר יגברו על כל כללי ברירת דין המפנים לתחולת דין זר.

בכבוד רב,

שמעון בן נר, **טפסר**  
סגן הנציב ויו"ר ועדת המכרזים



### נספח א' - פרטים על המציע

#### פרטים על המציע

1. שם המציע: \_\_\_\_\_
2. מספר תאגיד / / עוסק מורשה: \_\_\_\_\_
3. סוג התארגנות (חברה / שותפות / עמותה/ עוסק מורשה): \_\_\_\_\_
4. תאריך התארגנות: \_\_\_\_\_
5. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. שמות מלאים ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמו של המציע:  
שם: \_\_\_\_\_, ת.ז.: \_\_\_\_\_  
שם: \_\_\_\_\_, ת.ז.: \_\_\_\_\_
7. שם מלא של המנהל הכללי: \_\_\_\_\_
8. כתובתו של המציע (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
9. מספרי טלפון: \_\_\_\_\_
10. מספר פקס: \_\_\_\_\_
11. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: \_\_\_\_\_
12. מס' טלפון: \_\_\_\_\_, מס' טלפון נייד: \_\_\_\_\_, פקס: \_\_\_\_\_  
כתובת של דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

#### ברצוני להציע הצעה לקורס/ים הבאים:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> קורס חוזים מכרזים והתקשרויות       | <input type="checkbox"/> קורס סוגיות משפטיות בסקטור הציבורי |
| <input type="checkbox"/> קורס חוק ומשפט במגזר הציבורי       | <input type="checkbox"/> קורס אקסל רמת מתחילים              |
| <input type="checkbox"/> קורס שיפור השירות הציבורי          | <input type="checkbox"/> קורס אקסל רמת ביניים               |
| <input type="checkbox"/> קורס פוליטיקה ושלטון               | <input type="checkbox"/> קורס אקסל רמת מתקדמים              |
| <input type="checkbox"/> קורס סוגיות משפטיות בסקטור הציבורי | <input type="checkbox"/> קורס לוגיסטיקה                     |
| <input type="checkbox"/> קורס אקסל רמת מתחילים              |   |

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע

**נספח ב' – טופס הצהרה על סודיות, נאמנות וניגוד עניינים**

(ייתחם ע"י המציע וכל אחד מעובדיו או מי מטעמו, ככל שישנם)

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת 2020

**נא למלא ולחתום על ההצהרה ידי כל אחד מורשי חתימה במציע**

נא למלא את הפרטי המצהיר:

שם ומשפחה:	_____
מספר תעודת זהות:	_____
כתובת:	_____

**הואיל:** והרשות הארצית לכבאות והצלה במשרד לביטחון הפנים בשם מדינת ישראל מקבלת את והמוצרים כהגדרתם להלן;  
**והואיל:** והנני מועסק בקשר לאספקת המוצרים;  
**והואיל:** והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת אספקת המוצרים ולאחריה;

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

**1. הגדרות**

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

- "השירותים/המוצרים" - כהגדרתם במסמכי מכרז 26/2021 **למתן קורסים להכשרה מקצועית.**
- "עובד" - כל אחד מעובדי המציע או מי מטעמו אשר באמצעותו יסופקו המוצרים לרשות
- "מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע לאספקת הטובין, בכתב, בע"פ או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת
- "סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר להספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י הרשות, כל גורם אחר או מי מטעם

**העדר ניגוד עניינים**

1. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת אספקת המוצרים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נושא הפניה, למעט אם הרשות אישרה ובכתב, לאחר שהעובדות הוצגו בפניה, כי אין בעובדות אלו משום ניגוד עניינים או באם קיים ניגוד עניינים מדובר בניגוד עניינים שולי אשר אין בו השפעה על אספקת המוצרים מושא המכרז.
2. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא, באופן שעלול לפגוע בהתחייבויותיי כלפי הרשות במסגרת מכרז זה או הנוגעות או הנובעות ממנו, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של הרשות.
3. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלב אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

4. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש לרשות על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים 2-3 לעיל, בניגוד להתחייבויותיי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. הרשות רשאית לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

#### **שמירת סודיות**

1. הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת המוצרים מושא מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים.
2. הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.
3. הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום :

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע

## נספח ג' - תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות

### נא למלא ולחתום על ההצהרה ידי כל אחד מורשי חתימה במציע:

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:  
הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם הרשות הארצית לכבאות והצלה במסגרת מכרז מספר **26/2021 קורסים להכשרה מקצועית** ואני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

### נא סמן ✓ במשבצת המתאימה:

- המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז מספר **26/2021 קורסים להכשרה מקצועית**.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

**זה שמי, זוהי חתימתי ותוכן תצהירי אמת.**

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת עו"ד

### נספח ד' – תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:  
הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם הרשות הארצית לכבאות והצלה במסגרת מכרז מספר 26/2021 קורסים להכשרה מקצועית.  
אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

#### נא לסמן ✓ במשבצת המתאימה:

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

**במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע**

#### נא נדרש לסמן ✓ במשבצת המתאימה:

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

#### במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן ✓ במשבצת המתאימה:

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
- המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

**זה שמי, זוהי חתימתי ותוכן תצהירי אמת.**

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע

#### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת עו"ד



### נספח ה' - הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם הרשות הארצית לכבאות והצלה במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ\_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מספר 26/2021 קורסים להכשרה מקצועית ככל שהצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.

זה שמי, זוהי חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע

### אישור עורך הדין

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת עו"ד



**נספח ו' – תצהיר בדבר אי תיאום מכרז**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_ העובד בתאגיד \_\_\_\_\_ (שם התאגיד)  
מצהיר כדלקמן:

- אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
- אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
- בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה למכרז 26/2021 קורסים להכשרה מקצועית בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד / העוסק ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד / העוסק	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר

- המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד / העוסק באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
- המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
- לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
- לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
- לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

**יש לסמן ✓ במקום המתאים:**

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.  
אם כן, אנא פרט:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47 לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע



**נספח ז' – נוסח ערבות הצעה**

לא נדרשת ערבות הצעה במסגרת מכרז זה.

**נספח ח' - ניסיון המציע**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז מס' \_\_\_\_\_, עוסק מורשה / מורשה חתימה  
בחברת \_\_\_\_\_ מספר תאגיד / ע.מ. \_\_\_\_\_, לאחר  
שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר  
בזאת כדלקמן:

**להוכחת עמידה בדרישות על המציע לציין עומד/ לא עומד**

<b>תיאור תנאי הסף המקצועי</b>	<b>עומד/ לא עומד</b>
<u>ניסיון קודם של המציע</u> : המציע ביצע החל משנת 2017, ועד למועד האחרון להגשה למכרז, סך של לפחות ארבעה (4) קורסים בנושא <b>חוזים מכרזים והתקשרויות</b> . <b>להוכחת עמידה בתנאי הסף יצרף המציע טבלת לקוחות.</b>	_____
<u>ניסיון קודם של המציע</u> : המציע ביצע החל משנת 2017, ועד למועד האחרון להגשה למכרז, סך של לפחות ארבעה (4) קורסים <b>חוק ומשפט במגזר הציבורי</b> . <b>להוכחת עמידה בתנאי הסף יצרף המציע טבלת לקוחות.</b>	_____
<u>ניסיון קודם של המציע</u> : המציע ביצע החל משנת 2017, ועד למועד האחרון להגשה למכרז, סך של לפחות ארבעה (4) קורסים בנושא <b>שיפור השירות הציבורי</b> . <b>להוכחת עמידה בתנאי הסף יצרף המציע טבלת לקוחות.</b>	_____
<u>ניסיון קודם של המציע</u> : המציע ביצע החל משנת 2017, ועד למועד האחרון להגשה למכרז, סך של לפחות ארבעה (4) קורסים בנושא <b>פוליטיקה ושלטון</b> . <b>להוכחת עמידה בתנאי הסף יצרף המציע טבלת לקוחות.</b>	_____
<u>ניסיון קודם של המציע</u> : המציע ביצע החל משנת 2017, ועד למועד האחרון להגשה למכרז, סך של לפחות ארבעה (4) קורסים בנושא <b>סוגיות משפטיות בסקטור הציבורי</b> . <b>להוכחת עמידה בתנאי הסף יצרף המציע טבלת לקוחות.</b>	_____
<u>ניסיון קודם של המציע</u> : המציע ביצע החל משנת 2017, ועד למועד האחרון להגשה למכרז, סך של לפחות שניים עשר (12) קורסים בנושא <b>אקסל ברמות שונות (מתחילים, ביניים ומתקדמים)</b> . <b>להוכחת עמידה בתנאי הסף יצרף המציע טבלת לקוחות.</b>	_____



תואור תנאי הסף המקצועי	עומד/ לא עומד
ניסיון קודם של המציע: המציע ביצע החל משנת 2017, ועד למועד האחרון להגשה למכרז, סך של לפחות 4 קורסים בנושא לוגיסטיקה. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי-סף זה ימלא המציע ויצרף את נספח ח'.	_____
תכולת עבודה – הקורסים המוצעים יעמדו בכל דרישות מסמך תכולת העבודה – <b>נספח י"ד</b> .	_____

**יש לצרף את המסמך הבא:**

1. טבלת לקוחות שלהלן.

**אני מצהיר כי החתימה בתצהיר זה היא חתימתי וכי תוכן תצהירי אמת.**

תאריך	שם מלא של המציע	חתימה וחותמת המציע

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת עו"ד



טבלת לקוחות						
#	שם הקורס	שנת התחלת הקורס	שם הלקוח	שם נציג הלקוח	טלפון נייד של נציג הלקוח	דוא"ל של נציג הלקוח
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						

**נספח ט' – הצעת המחיר**  
**אין לבצע שינויים בטופס הצעת המחיר**

שם המציע:	דוא"ל:
מספר תאגיד/ע"מ:	כתובת:
מס' טלפון:	מס' טלפון סלולרי:

אל: ועדת המכרזים – הרשות הארצית לכבאות והצלה

1. קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז ונספחיו (להלן: "מסמכי המכרז") ואני מצהיר בזה שהבנתי את הדרישות ושאיני מסכים לכל התנאים הנדרשים והמהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ובהתאם לכך ערכתי את הצעתי.
2. אני מצהיר בזאת כי ביכולתי לעמוד בכל הדרישות המפורטות בכל מסמכי המכרז על נספחיו, ושאיני תיבחר, אתקשר עם הרשות בהסכם שנוסחו צורף למסמכי המכרז ושיעודכן בהתאם להליכי המכרז והוראות הדין.
3. ידוע לי כי התשלום בגין מתן קורסים להכשרה מקצועית מושא מכרז זה, יעשה בהתאם לכללים האמורים במסמכי המכרז וכי התמורה בגינם תהא בהתאם להצעת המחיר שלי להלן.
4. ידוע לי כי חובת הרשות לאפשר לכל משתתף לעיין בהצעה הזוכה, למעט בחלקים של ההצעה אשר העיון בהם עלול, לדעת ועדת המכרזים של הרשות, לחשוף סוד מסחרי או מקצועי. ההחלטה בשאלה מהו סוד מסחרי או מקצועי תהיה בידי ועדת המכרזים בלבד ולא תהיה לי כל טענה בגין כך.
5. ידוע לי השוואת הצעות המחיר תעשה בהתאם לאמור בסעיף 9 למסמכי המכרז.
6. כל המחירים מוצעים בשקלים חדשים וכוללים את התמורה המלאה מבוקשת על ידי, לרבות כל העלויות, מיסים ומע"מ.
7. ניתן להציע לקורס אחד או יותר.
8. אין לבצע שינויים בטופס הצעת המחיר – ביצוע שינויים בטופס הצעת המחיר עלול להביא לפסילת ההצעה.



#	שם השירות	יח' מידה	מחיר ליח' בש"ח כולל מע"מ
1	<b>קורס חוזים מכרזים והתקשרויות</b> משך הקורס: 12 מפגשים, 5 שעות כל מפגש, סה"כ 60 שעות אקדמיות. מספר משתתפים: 35 משתתפים. מתכונת: פרונטלית / מקוונת.	קורס אחד	_____ ש"ח כולל מע"מ
2	<b>קורס חוק ומשפט במגזר הציבורי</b> משך הקורס: 12 מפגשים, 5 שעות כל מפגש, סה"כ 60 שעות אקדמיות. מספר משתתפים: 35 משתתפים. מתכונת: פרונטלית / מקוונת.	קורס אחד	_____ ש"ח כולל מע"מ
3	<b>קורס שיפור השירות הציבורי</b> משך הקורס: 8 מפגשים, 5 שעות כל מפגש, סה"כ 40 שעות אקדמיות. מספר משתתפים: 24 משתתפים. מתכונת: פרונטלית / מקוונת.	קורס אחד	_____ ש"ח כולל מע"מ
4	<b>קורס פוליטיקה ושלטון</b> משך הקורס: 8 מפגשים, 5 שעות כל מפגש, סה"כ 40 שעות אקדמיות. מספר משתתפים: 24 משתתפים. מתכונת: פרונטלית / מקוונת.	קורס אחד	_____ ש"ח כולל מע"מ
5	<b>קורס סוגיות משפטיות בסקטור הציבורי</b> משך הקורס: 8 מפגשים, 5 שעות כל מפגש, סה"כ 40 שעות אקדמיות. מספר משתתפים: 24 משתתפים. מתכונת: פרונטלית / מקוונת.	קורס אחד	_____ ש"ח כולל מע"מ
6	<b>קורס אקסל רמת מתחילים</b> משך הקורס: 5 מפגשים, כ-3 שעות כל מפגש, סה"כ 16.5 שעות אקדמיות. מספר משתתפים: 20 משתתפים. מתכונת: פרונטלית.	קורס אחד	_____ ש"ח כולל מע"מ
7	<b>קורס אקסל רמת ביניים</b> משך הקורס: 5 מפגשים, כ-3 שעות כל מפגש, סה"כ 16.5 שעות אקדמיות. מספר משתתפים: 20 משתתפים. מתכונת: פרונטלית.	קורס אחד	_____ ש"ח כולל מע"מ
8	<b>קורס אקסל רמת מתקדמים</b> משך הקורס: 5 מפגשים, כ-3 שעות כל מפגש, סה"כ 16.5 שעות אקדמיות. מספר משתתפים: 20 משתתפים. מתכונת: פרונטלית.	קורס אחד	_____ ש"ח כולל מע"מ
9	<b>קורס לוגיסטיקה</b> משך הקורס: שמונה (8) מפגשים, כשבע (7) שעות כל מפגש, סה"כ 60 שעות אקדמיות + סיור העשרה במכרז לוגיסטי. מספר משתתפים: 35 משתתפים. מתכונת: פרונטלית.	קורס אחד	_____ ש"ח כולל מע"מ

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	----------	--------------------





## נספח י"א - תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה

### תצהיר בעלת השליטה

אני \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהירה בזאת כי התאגיד \_\_\_\_\_, מספר תאגיד \_\_\_\_\_, נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992.

תאריך	שם המצהירה	חתימה

### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני גב' \_\_\_\_\_ שזיהתה עצמה באמצעות ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכרת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיה כי עליה להצהיר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי תהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרתה דלעיל וחתמה עליה בפני.

תאריך	חתימה	חותמת

### אישור רו"ח

- אני רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי (שם התאגיד) \_\_\_\_\_, מספר תאגיד \_\_\_\_\_ (להלן באישור זה: "התאגיד"), הינו בשליטת אישה, כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992.
- המחזיקה בשליטה בתאגיד הינה:

\_\_\_\_\_ גב' \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_

תאריך	שם רו"ח	מספר רישיון	חתימה וחותמת רו"ח



**נספח י"ב.1 – הצהרה על טובין מתוצרת הארץ**

לא תינתן העדפת תוצרת הארץ במסגרת מכרז זה.



**נספח י"ב.2 – הצהרה על טובין מאזור עוטף עזה**

לא תינתן העדפת תוצרת הארץ במסגרת מכרז זה.



**נספח י"ב.3 – אישור רואה חשבון בדבר שיעור מחיר המרכיב הישראלי במחיר ההצעה**

לא תינתן העדפת תוצרת הארץ במסגרת מכרז זה.



### נספח י"ג - הצמדה

1. המחירים יוצמדו למדד המחירים לצרכן.
2. הצמדה למדד המחירים לצרכן תבוצע בהתאם לאמור בסעיף 13 בנספח ט"ו (הסכם ההתקשרות).

שם הפריט	סל ההצמדה
קורס חוזים מכרזים והתקשרויות	מדד המחירים לצרכן
קורס חוק ומשפט במגזר הציבורי	מדד המחירים לצרכן
קורס שיפור השירות הציבורי	מדד המחירים לצרכן
קורס פוליטיקה ושלטון	מדד המחירים לצרכן
קורס סוגיות משפטיות בסקטור הציבורי	מדד המחירים לצרכן
קורס אקסל רמת מתחילים	מדד המחירים לצרכן
קורס אקסל רמת ביניים	מדד המחירים לצרכן
קורס אקסל רמת מתקדמים	מדד המחירים לצרכן
קורס לוגיסטיקה	מדד המחירים לצרכן

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע

## נספח י"ד – תכולת עבודה

### 1. מבוא

- 1.1 הרשות הארצית לכבאות והצלה מעוניינת בביצוע קורסים להכשרה מקצועית בנושאים הבאים:
  - 1.1.1 חוזים, מכרזים והתקשרויות;
  - 1.1.2 חוק ומשפט במגזר הציבורי;
  - 1.1.3 שיפור השירות הציבורי;
  - 1.1.4 פוליטיקה ושלטון;
  - 1.1.5 סוגיות משפטיות בסקטור הציבורי;
  - 1.1.6 אקסל רמת מתחילים;
  - 1.1.7 אקסל רמת ביניים;
  - 1.1.8 אקסל רמת מתקדמים.

### 1.2 שיטת העבודה:

- 1.2.1 **שלב ראשון**: שליחת הזמנת רכש למתן השירותים, באמצעות פורטל הספקים, כאשר היא חתומה על ידי מורשי החתימה של הרשות.
  - 1.2.2 **שלב שני**: אישור נציג הספק בכתב בדבר קבלת הזמנת הרכש.
  - 1.2.3 **שלב שלישי**: הרשות, בתיאום עם הספק, תקבע את נושא, מועד ומיקום ביצוע הקורס.
  - 1.2.4 **שלב רביעי**: הצגת אישור עקרוני לגמול השתלמות לקורס מטעם משרד החינוך לרשות.
  - 1.2.5 **שלב חמישי**: העברת רשימת המשתתפים בקורס מהרשות לספק.
  - 1.2.6 **שלב שישי**: קבלת אישור סופי לגמול השתלמות לקורס מטעם משרד החינוך לרשות.
  - 1.2.7 **שלב שביעי**: ביצוע הקורס.
  - 1.2.8 **שלב שמיני**: מתן תעודות סיום למשתתפי הקורס.
  - 1.2.9 **שלב תשיעי**: העברת חשבונית מס לתשלום.

### 2. אוכלוסיית היעד

- 2.1 עובדי הרשות הארצית לכבאות והצלה.
- 2.2 הרשות תהא רשאית להגדיל או להקטין את מספר המשתתפים לפי שיקול דעתה הבלעדי טרם ביצוע השלב החמישי כמפורט בסעיף 1.2.5.

### 3. קורס חוזים מכרזים והתקשרויות

- 3.1. **משך הקורס:** שניים עשר (12) מפגשים, חמש (5) שעות כל מפגש, סה"כ שישים (60) שעות אקדמיות.
- 3.2. **מספר משתתפים:** עד שלושים וחמישה (35) משתתפים.
- 3.3. **תעודה:** תעודת סיום קורס המוכרת לגמול השתלמות א'.
- 3.4. **תכנית הקורס:**
  - 3.4.1. מערכת המשפט הפלילי מול המשפט האזרחי.
  - 3.4.2. חוזים והתקשרויות: מהות החוזה, התקשרות חוזית, חוזה בלתי חוקי.
  - 3.4.3. חוק החוזים: חוזים, הפרת חוזה, דיני השליחות.
  - 3.4.4. השפעות דיני חוזים על המשפט המסחרי ודיני צרכנות.
  - 3.4.5. מכרזים: קבלת הצעות מחיר ודיון בוועדת מכרזים, תנאי סף ותנאים כללים במכרז, פטור מחובת המכרזים.
  - 3.4.6. חוזים מותנים, פגמים בכריתת חוזה, הפרה צפויה של חוזה, חובת הקטנת הנזק.
  - 3.4.7. עולות בנוזיקין: רשלנות, הפרת חובה חקוקה, הסכמי סודיות.
  - 3.4.8. דיני חברות: פריזמת מכרזים וחוזים.
  - 3.4.9. אתיקה: קוד אתי כבסיס לעבודת הארגון.

### 4. קורס חוק ומשפט במגזר הציבורי

- 4.1. **משך הקורס:** שניים עשר (12) מפגשים, חמש (5) שעות כל מפגש, סה"כ שישים (60) שעות אקדמיות.
- 4.2. **מספר משתתפים:** עד שלושים וחמישה (35) משתתפים.
- 4.3. **תעודה:** תעודת סיום קורס המוכרת לגמול השתלמות א'.
- 4.4. **תכנית הקורס:**
  - 4.4.1. המבנה החוקתי וביקורת שיפוטית: המקור לשיטת המשפט הישראלית. סוגי הוראות החוק, מבנה בתי המשפט, תקנות שעת חירום, מעמד בג"צ, ביטול חוקים ע"י בג"ץ, מבקר המדינה, היועץ המשפטי לממשלה.
  - 4.4.2. זכויות מעוגנות בחוקי יסוד: הזכות לכבוד, הזכות לחירות, זכות הקניין, הזכות לשיוויון, איסור אפליה על בסיס נטייה מינית, איסור אפליה מחמת גיל, זכות ההפגנה, חופש העיסוק, החופש למות בכבוד.
  - 4.4.3. עולם העבודה המודרני: סוגי העסקה בעידן החדש, יחסי עובד – מעסיק, עבודה מהבית, זכויות מכוח חוקי מגן, הפסקת יחסי עבודה, חובת השימוע, קביעות בעבודה, התפטרות שרואים אותה כפיטורין.
  - 4.4.4. דיני התקשורת והזכות לפרטיות: מקורות חופש הביטוח, זכות הציבור לדעת, חוק הגנת הפרטיות, חופש המידע, מאגרי מידע, הסתה לאלימות, הסתה לגזענות, התנאים לעיון במידע.
  - 4.4.5. אתיקה: קוד אתי כבסיס לעבודת הארגון.

## 5. קורס פוליטיקה ושלטון

- 5.1. **משך הקורס:** שמונה (8) מפגשים, חמש (5) שעות כל מפגש, סה"כ ארבעים (40) שעות אקדמיות.
- 5.2. **מספר משתתפים:** עד עשרים וארבעה (24) משתתפים.
- 5.3. **תעודה:** תעודת סיום קורס המוכרת גמול מנהל.
- 5.4. **תכנית הקורס:**
  - 5.4.1. תאוריות פוליטיות מובילות.
  - 5.4.2. יחסי עוצמה, בניית קואליציות, משחקי כוח וטקטיקות התנגדות.
  - 5.4.3. כלכלת בחירות בשלטון המרכזי.
  - 5.4.4. בחירות לכנסת, לרשויות המקומיות, מפלגות, תקציבים, חוקים, קולות פסולים.

## 6. קורס שיפור השירות לציבור

- 6.1. **משך הקורס:** שמונה (8) מפגשים, חמש (5) שעות כל מפגש, סה"כ ארבעים (40) שעות אקדמיות.
- 6.2. **מספר משתתפים:** עד עשרים וארבעה (24) משתתפים.
- 6.3. **תעודה:** תעודת סיום קורס המוכרת גמול מנהל.
- 6.4. **תכנית הקורס:**
  - 6.4.1. שיפור השירות לציבור: חשיבות, ערכי השירות, ממשקי קשר ותהליכי שירות, מכוונות לקוח.
  - 6.4.2. מדדי איכות ומצוינות: חשיבות שיתוף העובדים במהלכי שיפור ארגוניים, מתודולוגיה לעבודת צוותי שיפור.
  - 6.4.3. בקרה ניהולית: חשיבות, הגדרות, סוגי בקרה, משמעויות.

## 7. קורס סוגיות משפטיות במגזר הציבורי

- 7.1. **משך הקורס:** שמונה (8) מפגשים, חמש (5) שעות כל מפגש, סה"כ ארבעים (40) שעות אקדמיות.
- 7.2. **מספר משתתפים:** עד עשרים וארבעה (24) משתתפים.
- 7.3. **תעודה:** תעודת סיום קורס המוכרת גמול מנהל.
- 7.4. **תכנית הקורס:**
  - 7.4.1. מבוא: מערכות החקיקה בישראל, מערכות השיפוט במדינת ישראל.
  - 7.4.2. מעמדו המשפטי של המגזר הציבורי / שירות המדינה.
  - 7.4.3. זכויות וחובות של עובד מדינה.
  - 7.4.4. ראש הממשלה, שרים וחברי כנסת: תפקידים וסמכויות.
  - 7.4.5. חוזים ומכרזים לרכישת טובין ושירותים בשירות המדינה.
  - 7.4.6. חוקים רלוונטיים לשירות המדינה.
  - 7.4.7. הוראות התקשי"ר.
  - 7.4.8. הוראות התכ"מ.
  - 7.4.9. תשלומי חובה למדינה: מס הכנסה, ביטוח לאומי, ביטוח בריאות.
  - 7.4.10. הזכות לקבל מידע ממשרדי הממשלה: חוק חופש המידע.
  - 7.4.11. אתיקה בניהול משרד ממשלתי ובעבודת עובדי הציבור.
  - 7.4.12. החוק למניעת הטרדה מינית.
  - 7.4.13. סוגיות של שיוון הזדמנויות בעבודה: נשים, מיעוטים, בעלי מוגבלות.

## 8. קורס Excel אקסל למתחילים

- 8.1. **משך הקורס:** חמישה (5) מפגשים, כשלוש (3) שעות כל מפגש, סה"כ 16.5 שעות אקדמיות (מתוכן ארבע וחצי (4.5) שעות תרגול).
- 8.2. **מספר משתתפים:** עד עשרים (20) משתתפים.
- 8.3. **תעודה:** תעודת סיום קורס.
- 8.4. **תכנית הקורס:**
- 8.4.1. הכרות עם סביבת עבודה של אקסל, סרגל כלים לגישה מהירה, רצועת הכלים, התאמה אישית של סרגל הכלים, נעיצת מסמכים אחרונים, הוספה / מחיקה / צביעה / סידור / שכפול של גיליונות, העברת גיליונות בין קבצים שונים, תזוזה בגיליון, בחירת שטחים לא רציפים, הזנת נתונים, התאמה אוטומטית של רוחב עמודות ושורות, הוספה והסרה של עמודות, שורת הנוסחאות, חישובים פשוטים: SUM, AVERAGE, MAX, MIN, COUNT, COUNTA
- 8.4.2. סכום אוטומטי, ידית הגרירה. עיצוב תאים (גלישת טקסט, תבנית מספר, מזג ומרכז ועוד), עבודה עם שמות לתאים וטווחים במקום עבודה עם קיבוע בעזרת \$, מנהל השמות. טיפים וקיצורים לעבודה בצורה קלה יותר עם אקסל.
- 8.4.3. תרגילים: חישובים בסיסיים, עבודה עם שמות.
- 8.4.4. עיצוב גיליון נתונים כטבלה דינאמית וחכמה, מברשת העיצוב (2 מצבי עבודה), עיצוב מותנה.
- 8.4.5. ניהול מסדי נתונים – הגדרת רשומות, מיון רשומות, הוספה והסרה של רשומות, סינון נתונים אוטומטי, שימוש בהקפאת חלונות. הדפסה באקסל – מעברי עמוד, הדפסת עמודות הכותרת בראש כל דף, כותרת עליונה וכותרת תחתונה, תצוגה לפני הדפסה. סכומי ביניים. הסרת כפילויות.
- 8.4.6. תרגילים: עיצוב תאים ועמודות, עיצוב מותנה, מיון וסינון, עיצוב להדפסה.
- 8.4.7. תרשימים – אשף התרשימים, עריכה ושינויים בתרשימים, הצגת תרשימים ונתונים זה לצד זה.
- 8.4.8. אשף הפונקציות - פונקציות מתקדמות, פונקציות של תאריך ושעה, פונקציות פיננסיות, חישובים בין מספר גיליונות, IF, COUNTIF, SUMIF, AVERAGEIF
- 8.4.9. תרגילים: תרשימים, פונקציות, תרגיל משולב.

## 9. קורס Excel אקסל רמת ביניים א'

- 9.1. **משך הקורס:** חמישה (5) מפגשים, כשלוש (3) שעות כל מפגש, סה"כ 16.5 שעות אקדמיות (מתוכן ארבע וחצי (4.5) שעות תרגול).
- 9.2. **מספר משתתפים:** עד עשרים (20) משתתפים.
- 9.3. **תעודה:** תעודת סיום קורס.
- 9.4. **תכנית הקורס:**
- 9.4.1. מעבר מהיר על ממשק התוכנה אקסל, סרגל כלים לגישה מהירה, מבנה רצועת הכלים, כיווץ והצמדה של רצועת הכלים, התאמה אישית של רצועת הכלים, סרגל מצב, הצמדה של מסמכים ומיקומים אחרונים, שורת נוסחאות, תיבת שם, שינוי הגדרות התוכנה, סקירת שינויים חידושים בתוכנה, מעבר מהיר בין גיליונות, הוספה / מחיקה / צביעה / סידור / שכפול של גיליונות, העברת גיליונות בין קבצים שונים, תזוזה בגיליון, בחירת שטחים לא רציפים, הזנת נתונים, התאמה אוטומטית של רוחב עמודות ושורות, הוספה והסרה של עמודות, שורת הנוסחאות, חישובים פשוטים ונוסחאות בסיסיות: SUM, AVERAGE, MAX, MIN, COUNTA
- 9.4.2. סכום אוטומטי, ידית הגרירה. עיצוב תאים (גלישת טקסט, תבנית מספר, מזג ומרכז ועוד), עבודה עם שמות לתאים וטווחים במקום עבודה עם קיבוע בעזרת \$, מנהל השמות. טיפים וקיצורים לעבודה בצורה קלה יותר עם אקסל.

- 9.4.3. תרגול.
- 9.4.4. עיצוב גיליון נתונים כטבלה דינאמית חכמה, כלי פריסה, תרשימים זעירים, הוספת SMARTART, חיתוך מסך, מברשת העיצוב (2 מצבי עבודה), עיצוב מותנה, ניהול מסדי נתונים – הגדרת רשומות, מיון רשומות, הוספה והסרה של רשומות, סינון נתונים אוטומטי, שימוש בהקפאת חלונות. הדפסה באקסל – מעברי עמוד, הדפסת עמודות הכותרת בראש כל דף, כותרת עליונה וכותרת תחתונה, תצוגה לפני הדפסה. סכומי ביניים. הסרת כפילויות.
- 9.4.5. תרגול: עיצוב תאים ועמודות, עיצוב מותנה, מיון וסינון, עיצוב להדפסה.
- 9.4.6. תרשימים – אשף התרשימים, עריכה ושינויים בתרשימים, הצגת תרשימים ונתונים זה לצד זה.
- 9.4.7. אשף הפונקציות - פונקציות מתקדמות כגון VLOOKUP, פונקציות של תאריך ושעה, פונקציות טקסט, מילוי מהיר, חישובים בין מספר גיליונות, IF, COUNTIF, SUMIF, AVERAGEIF, אימות נתונים, טבלאות ציר.
- 9.4.8. תרגול: תרשימים, פונקציות, תרגיל משולב VLOOKUP, טבלאות ציר.

## 10. קורס Excel אקסל רמת ביניים ב'

- 10.1. משך הקורס: חמישה (5) מפגשים, כשלוש (3) שעות כל מפגש, סה"כ 16.5 שעות אקדמיות (מתוכן ארבע וחצי (4.5) שעות תרגול).
- 10.2. מספר משתתפים: : עד עשרים (20) משתתפים.
- 10.3. תעודה: תעודת סיום קורס.
- 10.4. תכנית הקורס:
- 10.4.1. יישור קו קצר ומהיר על מיומנויות אקסל מוכרות, שימוש בשמות תאים לקיבוע במקום הסימן \$, עבודה עם טבלה חכמה, סיכומי ביניים, פונקציות (COUNT, COUNTA, SUMIF, COUNTIF, SUBTOTAL), הדפסה נכונה באקסל, הדפסת עמודות הכותרת בראש כל דף. מעבר עמודים מותאם אישית.
- 10.4.2. תרגילים: פונקציות, חישובים יחסיים, טבלת נתונים, עיצוב להדפסה.
- 10.4.3. עבודה עם בסיסי נתונים, הקפאת חלונות, מיון, סינון, סינון מותאם אישית, סינון מתקדם, כלי הפריסה, טבלאות ציר, פונקציות לבסיסי נתונים (MATCH, INDEX, PIVOT TABLE, VLOOKUP, HLOOKUP, LOOKUP).
- 10.4.4. אימות נתונים, הגנת חלק מהמסמך בסיסמא, נעילת המסמך לפתיחה, מעקב אחר שגיאות. LEFT
- RIGHT, LEN, CONCATENATE, , פונקציות תאריך ושעה TODAY, DATE, NOW, WEEKDAY, DAYS,
- 10.4.5. תרגול: טבלאות ציר, VLOOKUP שלילת נתונים, אימות נתונים, הגנת גיליון, פונקציות טקסט, פונקציות תאריך ושעה.
- 10.4.6. אשף הפונקציות - פונקציות מתקדמות, פונקציות של תאריך ושעה, פונקציות פיננסיות (NPV, PMT, PV, IRR) חישובים בין מספר גיליונות, איחוד גיליונות, IF, IF מקונן, OR, AND, אימות נתונים.
- 10.4.7. כלי בדיקה – ניתוח רגישות, GOAL SEEK, SOLVER, תרשימים, תרשימים, טפסים והקלטת פקודות מאקרו. קישור בין אקסל לשאר תוכנות האופיס (Office).
- 10.4.8. תרגול: פונקציות פיננסיות, איחוד, IF מקונן, אימות נתונים, תרשימים, תרשימים זעירים, חתירה למטרה+SOLVER.

## 11. קורס לוגיסטיקה

- 11.1 **משך הקורס:** שמונה (8) מפגשים, כשבע (7) שעות כל מפגש, סה"כ 60 שעות אקדמיות + סיור העשרה במכרז לוגיסטי.
- 11.2 **מספר משתתפים:** עד שלושים וחמישה (35) משתתפים.
- 11.3 **תעודה:** תעודת סיום קורס המוכרת לגמול השתלמות אי.
- 11.4 **תכנית הקורס:**
- 11.4.1 תפיסת תפקיד מנהל לוגיסטיקה, סדנא בת 4 שעות.
- 11.4.2 מבוא בלוגיסטיקה: מושגי יסוד, ניהול שרשרת ההספקה, SCM, ניהול המידע בשרשרת, ניהול הטובין, מדיי ביצוע מחסנים.
- 11.4.3 ניהול תהליכי עבודה: קבלת סחורה, אחסון ושיטות אחסון, ריענון חם וריענון קר, CROSS DOCKING, שיטות ליקוט PBI, PBO, PBZ, PBV.
- 11.4.4 ניהול ספירות מלאי: RFID, ספירת נכסים, היערכות לספירות מלאי כפרויקט, ספירת מלאי WMS, ספירה מתגלגלת, ספירות פתע, הלימת המלאי.
- 11.4.5 ניהול הרכש: תפקיד הרכש, 5 הנכונים ברכש, הקשר בין הרכש ללוגיסטיקה, תהליך הרכש.
- 11.4.6 עקרונות יסוד במו"מ: גישות בתהליך מו"מ משלב ליצירת WIN WIN.
- 11.4.7 ניהול מערך הובלות והפצה: DRP, דילמות הסוכן הנוסע, חישוב עלות ותמחור עלות הובלה.
- 11.4.8 הרצאת העשרה באחד הנושאים הבאים: התמודדות עם עונתיות בניהול מלאי / שינוע חומרים ליחידות קצה בפריסה ארצית / התמודדות עם למידה מרחוק.
- 11.4.9 סיור העשרה במכרז לוגיסטי.
- 11.4.10 בסיום ההכשרה, העובדים יידרשו להציג פרויקט סיום אישי שיוגדר מראש ע"פ החלטתכם.

## 12. משך הקורס

- 12.1 משך הקורסים יהיה כמפורט לעיל.
- 12.2 ימי המפגש השבועי יתקיימו בין השעות 09:00 – 16:30 בימים אי עד ה' (ימי חול).
- 12.3 תדירות המפגשים תהיה אחת לשבוע.
- 12.4 המפגשים יכללו הרצאות פרונטליות או במתכונת מקוונת – מסונכרנת באמצעות אפליקציית ZOOM, בהתאם להנחיות נציבות שרות המדינה.
- 12.4.1 כל עלויות הלמידה המקוונת-מסונכרנת תהיה על חשבון הספק.
- 12.5 לוח זמנים של יום מפגש יהיה כמפורט להלן:

שעות	הפעילות
10:30 – 09:00	הרצאה 1
10:45 – 10:30	הפסקה
11:30 – 10:45	הרצאה 1
12:30 – 11:30	הפסקה גדולה
14:00 – 12:30	הרצאה 2
14:15 – 14:00	הפסקה
15:00 – 14:15	הרצאה 2

**הערה:** בעת בניית תכנית הקורס ובמהלך הקורס, תינתן לספק האפשרות לסטות מלוח הזמנים המפורט לעיל, באישור מראש ובכתב של נציג הרשות.

### 13. אתר הלימוד ועזרי ההוראה המיועדים לקורס

- 13.1. קורס אשר יבוצע באופן פרונטלי יתקיים בתחנות הכיבוי או במכללה הלאומית לכבאות והצלה.
- 13.2. קורס אשר יבוצע באופן מקוון-מסונכרן יבוצע באמצעות אפליקציית ZOOM.
- 13.3. הרשות תהיה אחראית לכל ההכנות הלוגיסטיות בכיתות הלימוד, בהתאם להנחיות הספק, בטרם תחילת הקורס.

### 14. כוח האדם לביצוע הקורס

- 14.1. לשם מתן הקורס יפעל הספק ממשרדיו הוא, תוך איתור, גיוס והצבת בעלי התפקידים המפורטים בסעיף זה והאמצעים, על ידו ועל חשבונו בהיקף ובדרישות המפורטות להלן.
- 14.2. ככל שיתברר שכח האדם המוצע לרבות המרצים המוצעים, של הספק, אינו עומד בדרישות תכולת העבודה יחויב הספק להחליף את העובד המוצע בעובד העונה לדרישות המכרז והמתאים לביצוע התפקיד.
  - 14.2.1. הרשות תהיה רשאית לדרוש את החלפתו ועל הספק יהיה להחליף עובד זה בתוך 14 יום ממועד הודעת הרשות על כך, בעובד העונה לדרישות במכרז זה.
  - 14.2.2. הספק יודיע בכתב ומראש לרשות על החלפתו של כל עובד מהעובדים לרבות המרצים, על מנת שהרשות תוכל לבדוק כי העובד החדש עומד בכל דרישות המכרז המפורטים בתנאי הסף המקצועיים.
  - 14.2.3. כל החלפת עובד או מרצה שתבוצע על ידי הספק תהיה על חשבונו.
- 14.3. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם כי היחסים בין הספק וכל מי שמטעמו, ובין הממשלה אינם יוצרים יחסי עובד-מעסיק.
- 14.4. כל הוצאות גיוס כח האדם והפעלתו יהיו על ידי הספק ועל חשבונו.

### 14.5. רכז הקורסים

- 14.5.1. רכז הקורס יהיה אחראי לכל המהלך הלוגיסטי והמקצועי הכרוך בביצוע ימי הלימודים בקורסים, כמפורט בתכולת העבודה, ויהיה נציג הספק בכל עניין.
- 14.5.2. רכז הקורסים יהיה זמין טלפונית בכל עת, במהלך ימי הפעילות.

### 14.6. מרצים

- 14.6.1. המרצים יהיו אחראים ללימוד החומר הנדרש במסגרת הקורס, כפי שייקבע על ידי הספק ויאושר על ידי הרשות.
- 14.6.2. המרצים יעמדו יהיו בעלי הידע והניסיון בהתאם להגדרות ועדות גמול השתלמות.

### 15. ביצוע הקורס

- 15.1. הספק יהיה אחראי להגעת המרצים מטעמו לתחנות הכיבוי, על פי תכנית הקורס.
- 15.2. במקרה של היעדרות של אחד המרצים בגין מחלה, מילואים וכדו' על הספק להודיע מוקדם ככל שניתן, ולפחות עשרים וארבע (24) שעות בכתב ומראש לרשות, ולדאוג למרצה מחליף, בהתאם לכללי והנחיות הודה לגמול השתלמות.
- 15.3. כל שינוי בתוכנית קורס יחייב אישור מכתב ומראש של נציג הרשות וכפוף לאישור הועדה לגמול השתלמות.
- 15.4. רכז הקורס יהיה אחראי לרישום המשתתפים בקורס ולניהול יומן ההכשרה. הרישום יתבצע בתחילת היום, באמצעו ובסופו, בהתאם לכללי והנחיות הועדה לגמול השתלמות.
- 15.5. הספק יקבל מכל מרצה תקציר של כל הרצאה, וישכפלה בכמות התואמת את כמות המשתתפים בקורס.

- 15.6. בתום הקורס כל אחד מהמשתתפים ימלא דף משוב שיתייחס לנושאים שונים הנוגעים לקורס ובכלל זה נושא הארגון, רמת המרצים, התכנים וכו'. דף המשוב יכלול לפחות עשרים (20) שאלות.
- 15.7. הספק יסכם את התשובות ויכין עיבוד סטטיסטי שיוגש לנציג הרשות.
- 15.8. ככל שיעלו במשוב נושאים שיש לתקן או לשפר, הספק יתקנם במחזור הבא של הקורס.
- 15.9. תוך שבועיים מסיום הקורס יגיש הספק לרשות רשימה שמית מודפסת של זכאים לקבל תעודת סיום (התנאי לקבלה הינו השתתפות בכל השיעורים, למעט היעדרות עד 15% ממספר השעות הקורס, מסיבות: מחלה, מילואים וכיו"ב, בכפוף לתנאים המחייבים לקבלת גמול השתלמות המפורטים באתר שכתובתו: <http://cms.education.gov.il/EducationCMS/Units/KishreiChutz/KursimGmulEshtalmut/Kursim.htm>
- 15.10. הרשות תבדוק ותאשר את הרשימה הנ"ל.
- 15.11. הספק יפיק לכל משתתפת ומשתתף הזכאים לכך, תעודות סיום קורס, בגודל A4, העשויות מנייר איכותי דמוי קלף. בכותרת של התעודה יירשמו שם הספק והרשות הארצית לכבאות והצלה, ובגוף התעודה יירשמו שם המשתמש, ת.ז, שם הספק, שם הקורס, מספר שעות לגמול ומספר הקורס. בגב התעודה יירשמו הנושאים שנלמדו בקורס.
- 15.12. הספק יעביר מראש לאישור נציג הרשות, דוגמת תעודת סיום קורס. **נציג הרשות יאשר בכתב את נוסח ועיצוב התעודה..**

#### 16. לוחות זמנים לביצוע הקורס

המפגש הראשון בקורסים יהיה בתוך שלושים (30) ימים קלנדריים מיום שליחת הזמנת רכש חתומה.

17. הספק לא נדרש לספק מזון, שתיה או כיבוד במהלך מפגשי הקורסים.

#### 18. דיווח

- 18.1. הספק יעדכן את נציג הרשות באופן שוטף בכל האירועים ובמיוחד באירועים חריגים שיהיו במהלך הקורסים.
- 18.2. הספק יעדכן את נציג הרשות מיד, על כל פניה של הועדה לגמול השתלמות בנוגע לקורסים או משתתפיהם, וכן על אופן הטיפול בפניה.
- 18.3. הספק יגיש לנציג הרשות דו"ח פעילות חודשי המרכז את פעילות הקורס, פירוט ברמה יומית של שעות הפעילות, שם המרצה, נוכחות של המשתתפים ואירועים מיוחדים.
- 18.4. הספק יגיש לנציג הרשות דו"ח סיכום של הקורס הכולל את ציוני המשתתפים, ריכוז בעיות ודרכי טיפול וסיכומים סטטיסטיים.
- 18.5. הספק ימסור לנציג הרשות, בכל עת שיידרש, את כל המידע שנצבר בקשר לכל משתתף, קורס והתכנית כולה.

## נספח ט"ו – הסכם

### הסכם למתן קורסים להכשרה מקצועית

שנעשה ונחתם בראשון לציון ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2021  
(את התאריך ימלא אחרון מורשי החתימה של הרשות)

**בין:** הרשות הארצית לכבאות והצלה במשרד לביטחון הפנים (להלן: "הרשות"), המיוצגת על ידי המורשים להתחייב מטעמה, רב טפסר דדי שמחי, נציב כבאות והצלה ומר עידן רייכמן, סגן חשב במשרד לביטחון הפנים.

#### מצד אחד

**לבין:** חברת \_\_\_\_\_ בע"מ, מספר תאגיד \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק") באמצעות גב' / מר \_\_\_\_\_, המצהירה/ה בזאת כי הוא/היא רשאים להתחייב ולחתום בשם הספק על הסכם זה.

#### מצד שני

**הואיל:** והרשות פרסמה מכרז מספר 26/2021, למתן קורסים להכשרה מקצועית (להלן: "המכרז") עבור הרשות והכל כמפורט להלן בהסכם זה ובנספחיו (להלן: "השירותים").

עותק מסמכי המכרז ונספחיו, המסומנים כנספח 2, מצ"ב להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

**והואיל:** וועדת המכרזים של הרשות החליטה ביום \_\_\_\_\_ לבחור בספק לשם מתן השירותים המפורטים במסמכי המכרז והצעת הספק הזוכה, על כל נספחיהן.

הצעת הספק והחלטת ועדת המכרזים מצורפות להסכם זה כנספחים 3 ו-4 בהתאמה, ומהוות חלק בלתי נפרד ממנו.

**והואיל** והספק מצהיר, כי הוא עומד בכל התנאים והדרישות וכי יש בידו את כל האמצעים למתן השירותים, והוא בעל הרקע המקצועי, הידע, הניסיון, הכישורים, חומרי הגלם, כוח האדם והמומחיות הדרושים על מנת לספק את השירותים המפורטים בהסכם זה ונספחיו, ולעמוד בכל התחייבויותיו לפי הסכם זה ברמה המקצועית הנאותה, ועל פי תנאי הסכם זה ונספחיו.

**והואיל** ובתאריך \_\_\_\_\_ ניתן אישורה של ועדת חריגים במשרד האוצר להתקשרות, בהתאם להנחיית החשב הכללי לביצוע התקציב לשנת 2021 (הודעה מספר 1.2.0.6.1).

**והואיל** וברצון הצדדים להסדיר ביניהם את ההתקשרות למתן השירותים המפורטים בהסכם זה ונספחיו.

### **לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

#### 1. מבוא וכותרת

- 1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הסכם זה, לבין אחד או יותר מהנספחים המצורפים לו, לרבות הצעת הספק, תפורש הסתירה או אי ההתאמה, באופן המיטיב עם הרשות.
- 1.3. גילה הספק סתירה או אי התאמה במסמכי ההסכם, יפנה הוא לרשות ללא עיכוב, שתורה לו כיצד עליו לנהוג.
- 1.4. כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו של ההסכם.
- 1.5. בהסכם זה: "הספק, עובדיו, קבלני משנה וכל מי מטעמם" – משמעם כל אדם או תאגיד מטעם הספק, שלוחיו וקבלני משנה וכל מי מטעמם של הספק, שלוחיו וקבלני המשנה.
- 1.6. כל האמור בהסכם זה בלשון זכר או נקבה, ישמש לשני המינים, לפי הנדרש.

## 2. הגדרות ונספחים

### 2.1 הגדרות:

- 2.1.1 "ההסכם"; "הסכם זה" - הסכם זה על כל נספחיו;
- 2.1.2 "נציג הרשות" - מי שהוסמך על ידי הרשות הארצית לכבאות והצלה, המשמש כסמכות מקצועית אל מול הספקים והכל כמפורט בסעיף 6 להלן.
- 2.1.3 "נציג הספק" - מי שמונה על ידי הספק כנציגו למימוש אספקת השירותים בהסכם זה, כמפורט בסעיף 7 להלן.
- 2.1.4 "השירותים" - כלל השירותים הנדרשים מהספק על פי ההסכם;
- 2.1.5 "תקופת ההתקשרות" - כהגדרתה בסעיף 4 להסכם.

### 2.2 רשימת הנספחים:

- 2.2.1 נספח 1 - ערבות ביצוע.
- 2.2.2 נספח 2 - כלל מסמכי המכרז, לרבות כל תוספת ושינוי שנערך בהם, כגון שאלות הבהרה, מפגש מציעים וכדו'.
- 2.2.3 נספח 3 - הצעת הספק, כפי שהוגשה במכרז ולפיה זכה הספק, לרבות הצעת המחיר.
- 2.2.4 נספח 4 - החלטת ועדת המכרזים מיום \_\_\_\_\_ לבחירת הזוכה.
- 2.2.5 נספח 5 - הצהרה על שמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים (נספח ב' למסמכי המכרז).
- 2.2.6 נספח 6 - נספח הצמדה (נספח י"ג למסמכי המכרז)

## 3. היקף ההתקשרות

- 3.1 הסכם זה הינו הסכם למתן שירותי קורסים להכשרה מקצועית והכל כמפורט בהסכם.
- 3.2 היקף השירותים שיירכשו בפועל, ככל שיירכשו, מועדם ומאפייניהם, ייקבעו מעת לעת על פי צורכי הרשות ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 3.3 הרשות אינה מתחייבת להזמין מהספק את השירותים וכן לא מתחייבת להזמין מסוים וככל שכך יהיה, לא יהיה הספק זכאי לכל פיצוי או שיפוי, מכל מין וסוג שהם בקשר לכך.
- 3.4 ההסכם לא יקנה לספק בלעדיות כלשהי למתן השירותים, והרשות תהא רשאית בכל עת ועל פי שיקול דעתה המוחלט, להתקשר עם אחר או אחרים, למתן השירותים מושא ההסכם.

## 4. תקופת ההתקשרות

- 4.1 תקופת ההתקשרות למתן השירותים הינה לשנתיים (24 חודשים) מיום חתימת ההסכם על ידי אחרון מורשי החתימה של הרשות (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונית")
- 4.2 לרשות שמורה הזכות להאריך את ההתקשרות למתן השירותים בתקופות נוספות, ובסה"כ עד לתקופה מצטברת של חמש (5) שנים מיום תחילת תקופת ההתקשרות הראשונה. הארכת התקשרות, ככל שתיעשה, תהיה לפי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות.
- 4.3 קיום מלוא תקופת ההתקשרות הראשונית, כהגדרתה בסעיף 4.1 לעיל, נתון לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות.
- 4.4 הרשות רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, להודיע לספק על הפסקת ההתקשרות, בהודעה בכתב של שלושים (30) ימים קלנדריים. יובהר כי אין בהפסקת ההסכם על ידי הרשות כדי לגרוע או למעט מחובות וזכויות הקיימות לרשות כלפי הספק ולהיפך, ככל שהן התגבשו לפני הפסקת ההתקשרות בפועל.

## 5. הצהרות והתחייבויות הספק

### הספק מצהיר:

5.1. כי הוא קרא את כל תנאי ההסכם ודרישותיו, הבין אותם ומסכים להם, וכי יש ביכולתו לקיימם לצורך אספקת השירותים לרשות, על פי הדרישות והתנאים והמועדים שנקבעו בהסכם זה. הספק מתחייב לספק את השירותים, על כל חלקיהם ורכיביהם, בהתאם לכל תנאי ודרישות ההסכם וזאת בדייקנות, ביעילות ובמימנות לשביעות רצון הרשות.

### הספק מתחייב:

- 5.2. כי כל השירותים מושא הסכם זה יסופקו על ידי מי שמוסמך וברשותו כל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים, והוא בעל ידע, השכלה, ניסיון מתאים, מיומנות, כשירות ויכולת מקצועית לספק את השירותים הנדרשים.
- 5.3. לבצע את כלל העבודות הדרושות לאספקת השירותים על פי הסכם זה, בצורה מקצועית, תוך עמידה בלוחות זמנים, רמות השירות והמחירוים ובהתאם להצעת הספק, כפי שאושרה על ידי הרשות.
- 5.4. כי לא חלים עליו כל איסור או הגבלה ואין מניעה כלשהי, לרבות מכוח דין, חוזה, מסמכי התאגדות והוראות פנימיות של הספק, להתקשר עם הרשות בהסכם זה ולבצע את התחייבויותיו לפיו; וכי אין כל התחייבות שלו המנוגדת להתחייבויות שנתן על פי הסכם זה; וכי אין בחתימתו על הסכם זה או בביצוע התחייבויותיו לפיו משום הפרה של הסכם או התחייבות עם אחרים; וכי ידוע לו שיחויב לפצות ולשפות את הרשות בגין כל תביעה אשר תוגש כנגדו בקשר עם הפרת אחת או יותר מהצהרותיו בהסכם זה. וכי אישר הסכם זה כדן על פי נהליו הפנימיים ומסמכי ההתאגדות שלו.
- 5.5. כי בכל פעולותיו או בכל פעולות של קבלני משנה או מי מטעמם, לא יופרו זכויות יוצרים וזכויות קניין רוחני מכל סוג שהוא. עוד מתחייב הספק כי לא יגרום לרשות או למי מטעמה להפר זכויות יוצרים וזכויות קניין רוחני מכל סוג שהוא.
- 5.6. כי הוא, קבלני המשנה וכל מי מטעמם ימלאו את תפקידיהם בנאמנות ובמסירות, וישתמשו בכישוריהם, ידיעותיהם וניסיונם לאספקת השירותים לרשות.
- 5.7. שהוא לבדו יהיה אחראי למלא אחר כל החובות החלים בדיני העבודה ביחסים שבינו לבין עובדיו ושל קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי מטעמם (להלן בסעיף קטן זה: "העובדים"). הספק מתחייב לשאת לבדו בכל התשלומים או ההוצאות לעובדים, מכל סוג ומין שהוא. הספק יהיה האחראי היחידי והבלעדי כלפי העובדים, בגין כל אחריות, חובה, תשלום והטבה, שמעסיק חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו, מכל מקור חוקי שהוא, לפי נוסחם ותוקפם כפי שיתעדכנו או יוחלו מעת לעת.
- 5.8. כי כל ההצהרות, המצגים, המידע, הנתונים והמסמכים שניתנו, הוגשו והוצגו על ידו, הם נכונים, מדויקים ומלאים וכי הוא הציג בפני הרשות את מלוא המידע והנתונים שהתבקש ואת מלוא המידע והנתונים הרלוונטיים להתקשרות בהסכם זה.
- 5.9. כי הוא, קבלני המשנה וכל מי מטעמם לא יציגו עצמם כשליחי או נציגי הרשות.
- 5.10. להגיש לרשות בכל עת שידרש לכך כל נתון, מידע או מסמך, המצוי בידו או שעליו להיות מצוי בידו, והקשור או נוגע לביצוע הסכם זה.
- 5.11. להחליף מיד כל עובד שלו, של קבלן משנה או מי מטעמם, העוסק במימוש הסכם זה, לפי דרישת הרשות ושיקול דעתה הבלעדי, בכל עת ומכל סיבה שהיא.

## 6. נציג הרשות

- 6.1. נציג הרשות להסכם זה היא רשף מושיט מלכי שגב, קצינת הדרכה והשכלה ברשות (להלן: "נציג הרשות"), המשמש הגורם המקצועי שתפקידו לפקח על ולאשר את טיב ואיכות העבודה של הספק, לפי הסכם זה וכל הוראות הדין. הרשות רשאית להחליף את נציגה מעת לעת או למנות נציגים טכניים מטעמו, לביצוע פיקוח ואישור טיב העבודה.
- 6.2. אין במינוי נציג הרשות כשלעצמו, כדי לשחרר את הספק מאחריותו המלאה לטיב ואיכות העבודה ולאספקת השירותים על פי הוראות הסכם זה. ככל שלדעת הספק, הוראה של נציג הרשות אינה מאפשרת לו לספק שירותים בהתאמה מלאה או בטיב ואיכות כאמור בהסכם, חובה עליו לפנות מיידית בכתב למר יעקב לופו, רמ"ד מכרזים ברשות.
- 6.3. נציג הרשות יהיה רשאי לבצע כל פעולה על מנת לבדוק את טיב העבודה ואת קצב התקדמותה, אל מול הספק. כן רשאי הוא לבדוק אם הספק אכן מספק את השירותים בהתאם לאמור בהסכם זה.
- 6.4. הספק מתחייב לסייע לנציג הרשות לבצע את תפקידו כמוגדר בסעיף זה ולאפשר לו לקיים את הבדיקות והפיקוח וליתן בידיו כל מידע ונתון אותו הוא מבקש לקבל, בהקשר עם אספקת השירותים לפי הסכם זה.

7. נציג הספק

נציג הספק לעניין הסכם זה הוא \_\_\_\_\_ (לעיל ולהלן: "נציג הספק"), טלפון \_\_\_\_\_, דוא"ל \_\_\_\_\_ . הספק רשאי להחליף את נציגו, בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מנציג הרשות.

8. השירותים

- 8.1 הספק מתחייב לאספקת השירותים והמוצרים המפורטים בנספחי י"ד של מסמכי המכרז.
- 8.2 לא עמד הספק בהתחייבותיו למתן השירותים מושא ההסכם, רשאית הרשות, לאחר שנתנה לספק הודעה בכתב על כך, לרכוש את השירותים בעצמה או באמצעות גורם אחר. עשתה כן הרשות, יחולו על הספק הפרשי העלות והנזקים שנגרמו לרשות, ככל שהיו או חלו על הרשות, ולספק לא תעמוד כל טענה או הסתייגות מכך.

9. ניגוד עניינים

- 9.1 בחתימתו על הסכם זה מצהיר הספק שהוא מכיר את הוראות, כללי ומגבלות הדין (להלן בסעיף זה: "הוראות הדין") בדבר איסור ניגוד עניינים וכי אין במועד חתימת הסכם זה כל חשש לניגוד עניינים שלו, של קבלני המשנה וכל מי מטעמם, בנוגע או בקשר לאספקת השירותים מושא הסכם זה.
- 9.2 הספק מתחייב להביא את הוראות הדין לידיעת עובדיו, קבלני משנה וכל מי מטעמם, שיועסקו במימוש הסכם זה וכן לחתום ולהגיש את טופס ההצהרה על היעדר ניגוד עניינים, המופיע בנספח ב' למסמכי המכרז.
- 9.3 הספק מתחייב לשמור על כל הוראות הדין, וכן להודיע מידית בכתב לנציג הרשות, ככל שיתעורר חשש להפרתו, במהלך אספקת השירותים ולאחריהם, כתוצאה מהם או בנוגע אליהם על פי הסכם זה, בנוגע לספק, קבלני משנה וכל מי מטעמם.
- 9.4 בסעיף זה, "הספק, קבלני משנה וכל מי מטעמם" – לרבות כל אדם, בן משפחה או תאגיד, שהם בעלי עניין בהם. "בן משפחה" ו"בעל עניין" יפורשו לעניין סעיף זה, כהגדרתם בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.

10. אמנת שירות (SLA)

- 10.1 אמנת השירות מגדירה את רמת השירות הנדרשת מהספק במהלך כל תקופת ההתקשרות ואת הפיצויים המוסכמים שאותם ישלם הספק בגין אי עמידה ברמת השירות המוסכמת.
- 10.2 נציג הרשות רשאי בכל עת להעביר לספק את השגותיו ואת תלונותיו בגין פגיעה ברמת השירות. התלונה תועבר בכתב בפנייה ישירה לספק. התלונה תתועד במסמך רשמי של הרשות (להלן: "הודעה לדרישת פיצוי מוסכם") שיכלול את הפרטים הבאים: שם המדווח, כל פרטי ההזמנה והאספקה, הליקוי, תאריך הליקוי, הגורמים שאליהם נעשתה פניה, הזמן שחלף עד לתיקונו והתייחסויות הספק, ככל שניתנו. העתק הודעה לדרישת פיצוי מוסכם יועבר גם לענף מכרזים ברשות, כאמור בסעיף 6.2 לעיל.
- 10.3 להלן פירוט ההפרות והפיצויים המוסכמים בגין:

תיאור הפגיעה ברמת השירות (הליקוי)	סכום/ שיעור הפיצוי המוסכם בגין הפגיעה ברמת השירות בש"ח לא כולל מע"מ
אי שיבוץ מרצה חלופי בשל היעדרות מרצה	5,000 ₪ לכל מקרה.
איחור מרצה של מעל שלושים (30) דקות	250 ₪ לאירוע.
אי עמידה בלוחות זמנים בהתאם לסעיף "לוחות זמנים לביצוע הקורס" למסמך תכולת העבודה	500 ₪ לכל יום איחור.

סכום/ שיעור הפיצוי המוסכם בגין הפגיעה ברמת השירות בש"ח לא כולל מע"מ	תיאור הפגיעה ברמת השירות (הליקוי)
70% מעלות הקורס.	ביטול קורס 30 ימים טרם מועד תחילת הקורס מצד הספק. סעיף זה יחול גם על הרשות במקרה של ביטול קורס (דהיינו פיצוי לספק) למעט במקרים של מצב חירום כהגדרתם בהחלטת ממשלה 43/ב או בהחלטת נציב כבאות. או במקרה של סכסוך עבודה ברשות.
200 ₪ לכל הפרה.	הפרה של דרישה במכרז שלא הוגדרה בטבלת אמנת השרות
2% מערך החשבונית.	הגשת חשבונית לא באמצעות פורטל הספקים

- 10.4 הספק ישלם לרשות פיצוי מוסכם ללא הוכחת נזק, אם לא יעמוד ברמת השירות המוגדרת, על פי מידת החריגה מהרמה המוגדרת ובהתאם לפיצויים המוסכמים הקבועים באמנת השירות **שבסעיף 10.3 לעיל**.
- 10.5 חוזה הספק שלא יעמוד ברמת השירות מוגדרת, מסיבות שאינן תלויות בו ואינן יכול להביא לפתרון בעצמו או באמצעות קבלני משנה או מי מטעמם, יעדכן מיד בכתב את נציג הרשות. נציג הרשות יקבע, על פי שיקול דעתו הבלעדי, האם אכן אי העמידה ברמת השירות אינו נובע מסיבות התלויות בספק, וככל שמצא שאכן כך – ינחה את הספק כיצד לפעול ולא יחולו פיצויים מוסכמים בגין מקרה זה.
- 10.6 את הפיצויים תהא הרשות רשאית לגבות בכל דרך, כולל באמצעות קיזוז מחשבונית או חילוט ערבות, ולספק לא תהא כל טענה, תביעה ודרישה, בגין הקיזוז. הרשות תהיה רשאית לבצע קיזוז גם מחשבונית עבור תשלום המגיע לספק בגין התקשרות אחרת שקיימת בין הצדדים.
- 10.7 במקרה של קיזוז יעביר הספק לרשות חשבונית זיכוי, בגובה סכום הפיצוי המוסכם, הנדרש על ידי הרשות.
- 10.8 מובהר בזאת כי לא יהיה בקביעת פיצויים אלו או בתשלומם, משום פגיעה בכל זכות אחרת של הרשות בהתאם להסכם ובהתאם לכל דין, וכן לא יהוו ויתור של הרשות על כל תביעה, דרישה או טענה שיש לרשות ביחס להפרת ההסכם.

#### 11. קיזוז ועיכון

לספק לא תהא זכות עיכון או זכות קיזוז כלפי הרשות, משום סיבה שהיא ומשום מקור שהוא, בעבור מתן השירותים, להם הספק מחויב לפי הסכם זה, לרבות במקרה של מחלוקת כספית עם הרשות.

#### 12. התמורה ותנאי תשלום

- 12.1 תמורת קיום כלל התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה, יהא הספק זכאי לתמורה המפורטת בהצעת המחיר שהגיש ומצורפת **בנספח 3 להסכם** ובכפוף לאמור **בסעיף 10 לעיל**.
- 12.2 רק הזמנת רכש תתומה על ידי מורשי החתימה של הרשות תחייב את הרשות עבור אספקת השירותים.
- 12.3 הספק לא יהיה זכאי לכל תשלום, הוצאה או נזק שייגרמו לו, בנוגע או בעקבות מתן השירותים ואשר לא נקבע במפורש בהסכם זה, שהרשות חייבת לשאת בו, לא בתקופת ההסכם והארכותיו ולא לאחר סיומו, מכל סיבה שהיא.
- 12.4 הספק יישא בכל ההוצאות הקשורות באספקת השירותים, לרבות הוצאות רכב, שילוח, נסיעות, שכר עבודה או שכר אחר, אגרות ומיסים, שימוש בציוד כלשהו שיהיו נחוצים לצורך אספקת השירותים לפי הסכם זה, ולא יהיה זכאי לכל החזר הוצאות שייגרמו לו בגין אספקת השירותים, מעבר לתמורה המפורטת בהסכם זה.
- 12.5 התמורה תשולם על פי הוראת התכ"ס 1.4.0.3, לאחר קבלת השירותים בפועל והגשת דו"ח עבודה, חשבונית וחשבונות מפורטים, שאושרו על ידי נציג הרשות.

**12.6 פורטל הספקים הממשלתי:** הספק נדרש להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בהוראת תכ"ם 7.7.1.1 – פורטל ספקים, הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

### 13. הצמדה

13.1 המחירים של הספק בהצעת המחיר יהיו צמודים לשער החליפין של השקל מול דולר ארה"ב או לשער החליפין של השקל מול אירו או למדד המחירים לצרכן, לפי בחירת המציע **בנספח 7** להסכם, כמפורט להלן, כמו כן מובהר כי ההצמדה תחול גם לחיוב וגם לשלילה.

13.2 לא עמד הספק, עקב סיבות התלויות בו, במועדי ביצוע השירותים או לוחות הזמנים, לא יהא זכאי להצמדה למדד בעד תקופת האיחור.

#### 13.3 תחשיב שיעור ההתאמה לשער חליפין מט"ח

13.3.1 ההצמדה תהיה לשער חליפין למט"ח. לא יתאפשר שינוי לאחר מכן אלא באישור ועדת המרכזים של הרשות.

13.3.2 ההצמדה לשער החליפין למט"ח לשקל חדש תבצע באופן שוטף ותחל מיום החתימה על ההסכם.

13.3.3 ההצמדה תחושב כיחס שבין שער החליפין היציג שהיה ידוע בתחילת תאריך המועד האחרון להגשת הצעות במכרז (DD/MM/YYYY), לבין שער החליפין היציג הידוע בתחילת תאריך יום הפקת החשבונית.

#### 13.4 תחשיב שיעור ההצמדה עבור מדד המחירים לצרכן

התחשיב לקביעת שיעור ההצמדה באשר לסעיף זה יתבסס על ההפרש בין מדד הבסיס לבין המדד הקובע, כדלקמן:

13.4.1 **יום הבסיס** – DD/MM/YYYY (תאריך המועד האחרון להגשת הצעות במכרז).

13.4.2 **מדד הבסיס** – ערך המדד בתאריך הבסיס.

13.4.3 **המדד הקובע** – ערך המדד בתאריך החשבונית.

13.4.4 **הצמדה שלילית** – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור מדד הבסיס.

13.4.5 **מדד המחירים לצרכן** – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

13.4.6 **תדירות (תקופת) ההצמדה** – אחת לחודש.

13.4.7 **חלקיות הצמדה** – 100%.

#### 13.5 עקרונות ביצוע ההצמדה

13.5.1 המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן - כללי כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

13.5.2 שיעור ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד המחירים לצרכן) לתמורה המפורטת בהסכם.

13.5.3 ביצוע ההצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.

13.5.4 ביצוע ההצמדה יהיה בהתאם לתאריך הפקת החשבונית.

#### 13.6 מנגנון ביצוע ההצמדה

13.6.1 ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה.

13.6.2 חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה, בהתאם לתדירות ביצוע ההצמדות שנקבעה בהסכם ההתקשרות.

13.6.3 ההצמדה בפועל תבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון, הקודם לתאריך הקובע.

13.6.4 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

13.6.5 הצמדה כאמור בסעיף זה תבצע בהתאם להוראת תכ"ם מס' 7.5.2.1 "כללי הצמדה", בנוסחה כפי שיתעדכן מעת לעת.

#### 14. אחריות ונזיקין

- 14.6. הספק יהיה אחראי על פי דין לכל פגיעה או נזק שיגרמו לרשות ולכל מי מטעמה, לכל פגיעה או נזק שיגרמו לספק ולכל מי מטעמו, וכן לכל פגיעה או נזק שיגרמו לצד שלישי כלשהו, כתוצאה, עקב או הכרוך באספקת השירותים, לפי הסכם זה.
- 14.7. הספק יהיה חייב לשלם את דמי הנזק או הפיצוי שיגיעו בהתאם לכך וכן יהיה חייב לשפות את הרשות, מיד עם דרישתה, בגין כל סכום אשר הרשות תידרש לשלמו כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום מחמת נזק שנגרם כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד.
- 14.8. סיומו של הסכם זה, מכל סיבה שהיא לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או קשורה אליו.

#### 15. ערבות ביצוע

- 15.6. להבטחת כל התחייבויות הספק על פי הסכם זה, יעביר הספק במעמד חתימת ההסכם ערבות אוטונומית ובלתי מותנית, בגובה 5% מאומדן הרכש הצפוי לתקופת ההתקשרות, בסך \_\_\_\_\_ ש"ח לפקודת הרשות הארצית לכבאות והצלה, בהתאם לנוסח המפורט בנספח 1 להסכם זה.
- 15.7. הרשות תהיה רשאית מעת לעת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לצמצם או להגדיל את סכום ערבות הביצוע, בהתאם להיקף ההתקשרות הצפוי.
- 15.8. הערבות תהא של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח המורשית למתן ערבויות.
- 15.9. הערבות תהיה בתוקף תשעים (90) ימים לאחר תום כל תקופת ההתקשרות בנפרד, לרבות תקופות ההארכה האפשריות. יודגש כי קבלת ערבות ביצוע, הכוללת את תקופות ההארכה האפשריות הינה לנוחות הרשות בלבד, ואין במתן ערבות לכל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות ההארכה האפשריות, כדי להוות התחייבות כלשהי מצד הרשות למימוש זכותה להארכת ההתקשרות, כולה או חלקה.
- 15.10. הערבות תשמש כבטוחה לעמידת הספק בכל התחייבויותיו והצהרותיו האמורות בהסכם זה. הערבות תחולט, כפיצוי מוסכם מראש, אם לא יעמוד בהתחייבויותיו והצהרותיו אלו, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של הרשות לתבוע כל סעד או פיצוי אחר או נוסף.

#### 16. ביטוח

- 16.6. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לפי העניין: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח רכוש, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית/ מוצר, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו.
- 16.7. ככל שיועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לדרוש כי הללו יערכו ביטוחים כנ"ל או לחילופין לכלול בביטוחיו כיסוי לפעילותם.
- 16.8. הספק יודא כי בכל ביטוחי המתייחסים לשירותים שהוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה) תיכלל הרחבת שיפוי כלפי מדינת ישראל – משרד לביטחון הפנים הרשות הארצית לכבאות והצלה בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי הספק.
- 16.9. הספק יודא כי בכל ביטוחי המתייחסים לשירותים והמוצרים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי מדינת ישראל – המשרד לביטחון הפנים הרשות הארצית לכבאות והצלה עובדיה והפועלים מטעמה (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).
- 16.10. המדינה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, לפי דרישה.
- 16.11. אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

#### 17. קבלני משנה

- 17.1 הספק יוכל להעסיק קבלני משנה מטעמו לצורך מתן השירותים, בכפוף לאישור מראש ובכתב של נציגת הרשות, אשר תחליט בעניין לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 17.2 הספק יהיה אחראי לכל הפעולות והתוצרים שלו ושל כל מי מטעמו, לרבות כל אחד מקבלני משנה, וכל מי מטעמם, והתחייבויותיו לגבי עובדיו יהיו תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה, עובדיהם וכל מי מטעמם.
- 17.3 הסכמים בין הספק לקבלני משנה מטעמו, יותאמו במדויק לכל האמור בהסכם זה, ולא יכילו הוראות סותרות או הוראות המצמצמות את זכויות הרשות ואת מחויבויות הספק כלפיה על פי הסכם זה.
- 17.4 הרשות תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, לדרוש את החלפתו של כל קבלן משנה או מי מטעמו, העוסק במימוש הסכם זה, והספק יהיה חייב לעשות כן.

#### 18. אי תחולת יחסי עובד מעסיק

- 18.6 הספק מצהיר כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין הספק, בין הנציג מטעמו, קבלני המשנה או בין מי מטעמם, לבין הרשות, יחסי עובד מעסיק, בכל הנוגע לאספקת השירותים לרשות המפורטים בהסכם זה.
- 18.7 אם יקבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילתו של הסכם זה, כי למרות כוונת הצדדים המפורשת, שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, יש לראות את התקשורת מושא הסכם זה כהעסקת עובד, וכי חלים עליה הדינים והתנאים החלים על עובד, הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי השכר כעובד, בשל העסקה בעקבות הסכם זה, יחושב בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובדי מדינה בתפקיד ודרגה דומים ככל האפשר, הכל כפי שייקבע על ידי נציב שירות המדינה, ובאין תפקיד זה או דומה כאמור לפי הסכם העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין, לדעת נציב שירות המדינה. חישוב השכר ייעשה למפרע מיום תחילתו של הסכם זה וכל החיובים והזיכויים על פי הסכם זה מחד גיסא, והחישוב החדש כאמור מאידך גיסא, יקוּוּזוּ החדית.
- 18.8 הספק מצהיר בזה כי ידוע לו שהוא מספק את השירותים לרשות על בסיס קבלני, ולכן הרשות לא תהיה אחראית בצורה כלשהי לנזקים שיגרמו לו בשל אספקת השירותים על פי הסכם זה. כדי להבטיח עצמו בפני נזקים כאמור, מתחייב הספק לשלם ולשאת בכל התשלומים שהוא חב עבור עצמו, מנהליו והעובדים מטעמו לביטוח לאומי לפי כל דין.
- 18.9 מבלי לגרוע האמור לעיל, ככל שעל אף כוונת הצדדים המפורשת כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, תיידרש הרשות במועד כלשהו לשלם תשלום שמקורו בטענה כי שררו יחסי עובד מעסיק בין הרשות לבין הספק, הנציג מטעמו, קבלני משנה או מי מטעמם ישפה הספק את הרשות מיד עם דרישתה, בגין כל תשלום שיידרש מהרשות כאמור לרבות הוצאות והוצאות שכ"ט ועו"ד.

#### 19. התאמה ביטחונית והנחיות ביטחון

- 19.6 בחתימתו על הסכם זה מסכים הספק שהרשות תיפנה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לגורמים המוסמכים במשטרת ישראל ובשירות הביטחון הכללי, לקבלת מלוא המידע הרלוונטי מהמרשם הפלילי והמודיעיני, על עובדי הספק, קבלני משנה וכל מי מטעמם, בכל הקשור למימוש הסכם זה, בכפוף לאמור בחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים ובשאר הוראות הדין הרלבנטיות.
- 19.7 הספק מתחייב למלא כל מסמך ולמסור כל מידע, לצורך פניה של הרשות, כאמור **בסעיף קטן 19.1 לעיל**.
- 19.8 הספק מצהיר שידוע לו שאי מסירת מסמך או מידע כאמור בסעיף זה, מהווה עילה מידית להפסקת עבודה של האדם, בגינו לא הועבר המסמך או המידע המבוקש.
- 19.9 הרשות תבצע בדיקות התאמה ביטחונית, על פי דרישת ממונה הביטחון והסייבר של הרשות, ככל שיידרש ולפי קביעתו הבלעדית, לעובדי הספק, קבלני משנה וכל מי מטעמם, הקשורים למימוש הסכם זה. קבלת אישור התאמה כאמור מהווה תנאי להשתתפות במימוש ההתקשרות. ככל שמאן דהוא לא יקבל אישור התאמה כנדרש, לא יהיה הדבר עילה לעיכובים או דחיות מכל סוג ותחום שהם, והספק יגיש מועמד חלופי בהקדם האפשרי.
- 19.10 הספק מתחייב בשמו, בשם קבלני המשנה וכל מי מטעמם, לציית לכל הוראות הביטחון בקשר ובנוגע ובקשר לביצוע השירותים, בכל דבר ועניין, כפי שיימסרו לו על ידי הגורמים המוסמכים ברשות.
- 19.11 הספק, קבלני משנה וכל מי מטעמם יצוידו, במידת הצורך, על ידי הגורמים המוסמכים ברשות, באישור כניסה למתקני הרשות בהתאם לנהלי הביטחון ברשות.

19.12. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

## 20. סודיות

- 20.6. בחתימתו על הסכם זה מצהיר הספק שידוע לו שכל מידע, ידע ומסמך המצויים ויימצאו בידו, בידי קבלני המשנה ומי מטעמם, בכל הנוגע והקשור למימוש הסכם זה, הינם סודיים והספק מתחייב לשמור עליהם בסוד ולהביא סעיף זה לידיעת כל מהמועסקים על ידו, על ידי קבלני המשנה וכל מי מטעמם, הנוגעים או קשורים במימוש הסכם זה.
- 20.7. הספק מתחייב בשמו, בשם קבלני המשנה וכל מי מטעמם, להחזיר לרשות כל מסמך שנמסר לו בנוגע או בקשר עם הסכם זה, מיד בתום הטיפול בו לצורך מימוש הסכם זה.
- 20.8. הספק מתחייב שלא לפרסם וכן לא להרשות לעובדיו, לנציג מטעמו, קבלני משנה ומי מטעמם או כל אדם אחר, לפרסם כל דבר הקשור, הנוגע או הכרוך בשירותים מושא הסכם זה, לרבות תוצאותיהם או הנובע מהם, אלא אם כן קיבל לכך הסכמת הרשות בכתב מראש.
- 20.9. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו שאי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה, מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977 (להלן בסעיף קטן זה: "הוראת החוק"). הספק מתחייב להביא את הוראת החוק לידיעת עובדיו, קבלני המשנה וכל מי מטעמם וכן לחתום ולהגיש את טופס ההצהרה על שמירה על סודיות המופיע בנספח ב' למסמכי המכרז.

## 21. זכויות קניין רוחני

- 21.6. כל החומרה, המידע, הידע וכל התוצרים, שיתקבלו, יפותחו או יוכנו על ידי הספק, קבלני המשנה או מי מטעמם, במסגרת השירותים מושא הסכם זה, בכל תצורה שהיא, מוחשית ולא מוחשית, וכן כל הזכויות בקניין הרוחני, לרבות זכות יוצרים וזכות מוסרית, הן בישראל והן מחוצה לה, יהיו בבעלות בלעדית של הרשות (להלן בסעיף זה: "החומר").
- 21.7. "זכויות קניין רוחני" – לרבות זכויות לפי חוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007, זכויות בסוד מסחרי לפי חוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999, זכויות לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז-1967, זכויות לפי פקודת סימני מסחר [נוסח חדש], התשל"ב-1972, זכויות לפי פקודת הפטנטים והמדגמים או כל זכות קניין רוחני אחרת (להלן: "הזכויות"). הספק יהא אחראי להבטיח את הבעלות הבלעדית של הרשות בחומר ובזכויות, לרבות רכישת זכויות קניין רוחני אשר שייכות לצד שלישי כלשהו, ככל הנדרש, נקיות מכל שעבוד או משכון או זכויות צד שלישי וכיוצא בזה, וביצוע כל פעולה נוספת הדרושה לשם כך.
- 21.8. הרשות תהא רשאית לעשות בחומר כל שימוש שתמצא לנכון, תוך כדי תקופת ההתקשרות ולאחריה, לרבות העברתו לאחר, בתמורה או ללא תמורה.
- 21.9. חתימת הספק על הסכם זה מהווה אישורו לרשות, לעשות כל שימוש בזכויות ובחומר שיוכן על ידי הספק, קבלני משנה או מי מטעמם.
- 21.10. הספק לא יהיה רשאי, ללא הסכמת הרשות מראש ובכתב, להכין עותקים, להרשות בידועין לאחרים להכין עותקים או לעשות כל שימוש אחר בכל חומר, אלא במסגרת ולצורך אספקת השירותים.
- 21.11. הספק, קבלני משנה או מי מטעמם לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש בחומר או אודותיו, אלא אם קיבלו את הסכמת הרשות בכתב ומראש, ובהתאם לתנאי ההסכמה, ככל שהיה כאלה.
- 21.12. בכל עת שהרשות תדרוש, מכל סיבה שהיא ובשיקול דעתה הבלעדי, יעביר הספק לרשות את כל המידע ואת כל התוצרים מושא הסכם זה, במתכונת ובאופן מקובלים ולפי העניין והחלטת הרשות (לדוגמא: MS Office, XML, PDF, HTML).
- 21.13. הספק אחראי באופן מלא ובלעדי, לוודא כי לא תהיה במימוש ההתקשרות מושא הסכם זה, פגיעה בכל זכות יוצרים, קניין רוחני, זכות לפטנט או כל זכות אחרת של צד שלישי כלשהו. הספק לבדו אחראי לכל דרישה או תביעה בגין הפרת זכויות קניין רוחני הקשורה לביצוע הסכם זה וכל הנובע מכך. ככל שהרשות תידרש לשלם לצד שלישי כלשהו, בכל הליך שהוא, בגין הפרת זכויות יוצרים או זכויות קניין רוחני מכל סוג אחר או עקב מימוש זכויותיה של הרשות לפי האמור בהסכם זה, הספק ישפה את הרשות, מיד עם דרישתה, שיפוי מלא ובלתי מותנה, וישלם לה כל סכום, שהרשות תידרש לשלמו, וזאת לאחר שהרשות הודיעה לספק על ההליך האמור ואפשרה לו להתגונן מפניו.
- 21.14. בכל מקרה שיינתן צו מניעה זמני או קבוע כנגד הרשות או מי מטעמה, אשר יאסור שימוש בשירותים או בחלק מהם או מרכיביהם, מחמת טענה של הפרת זכות קניין רוחני, או אם לדעת הרשות יש חשש שיינתן צו כאמור, הספק יהיה

מחויב להשיג, על חשבונו, בהקדם האפשרי ולא יאוחר משלושים (30) ימים ממועד מתן הצו כאמור, עבור הרשות, רשות להמשיך בשימוש ברכיב המפר או להחליף או לשנות את הרכיב המפר ברכיב שווה ערך בביצועיו, שיאושר מראש ובכתב על ידי הרשות, באופן שההפרה הנטענת תסולק, ותוך שהוא מבטיח פגיעה מינימלית בעבודת הרשות. היה ובתום תקופת שלושים (30) ימים כאמור, לא הצליח הספק לסלק את ההפרה הנטענת ולבטל את צו המניעה, תהא זכאית הרשות להתפשר עם הצד השלישי ולפעול בהתאם לשיקול דעתה על מנת לבטל את צו המניעה והספק ישפה את הרשות כנגד כל הוצאה ונוק שיגרמו לרשות עקב כך, לרבות עבור הסכום ששולם בגין הרכיב המפר ובגין רכיבים נוספים בהם הרשות אינה יכולה לעשות שימוש סביר, ללא שימוש ברכיב המפרט.

- 21.15. הספק מתחייב להודיע לרשות על כל אמצאה (כמשמעותה בחוק הפטנטים, התשכ"ז – 1967) או מידע, שיש בו זכויות קניין רוחני והוא בעל פוטנציאל מימוש מסחרי (להלן: "מידע מסחרי"), בין שהינו מושא לפטנט ובין אם לאו, הקשורים או נובעים מהשירותים מושא הסכם זה, וזאת מיד עם גילויים או פיתוחם, גם אם התגלו לאחר סיום ההתקשרות. הבעלות באמצאה או במידע המסחרי תהיה של הרשות, אלא אם הצדדים יסכימו אחרת מראש ובכתב.
- 21.16. מבלי לפגוע באמור לעיל, מתחייב הספק שלא לפעול בכל דרך שהיא לרישום פטנט הקשור או נובע מהסכם זה. כמו כן מתחייב הספק להימנע משימוש, ניצול או ביצוע העברת זכויות לצד ג' כלשהו, באמצאה או בפטנט, הקשורים או הנובעים מהשירותים מושא הסכם זה, ללא קבלת אישור הרשות מראש ובכתב.
- 21.17. הוראות סעיף זה יחולו גם לאחר סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, ובכפוף להוראות הדין.

## 22. איסור הסבת הסכם

- 22.6. הספק אינו רשאי להעביר, להסב או להמחות איזו מזכויותיו או מחובותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, לכל צד שלישי שהוא, אלא לאחר שקיבל לכך את הסכמת הרשות בכתב מראש.
- 22.7. כל העברה, מסירה או המחאה של זכות או חובה, שיתיימר הספק לעשות בניגוד להוראות סעיף זה, תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.
- 22.8. זכויותיו של הספק, לפי ההסכם ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.
- 22.9. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

## 23. ביטול הסכם

- 23.6. הפר הספק הוראה מהוראות הסכם זה – רשאית הרשות, נוסף על זכויותיה על פי כל דין והסכם זה, ולאחר שניתנה לספק הודעה בה נדרש לתקן את ההפרה בהתאם להודעה ותוך הזמן שנקבע בהודעה, לבטל את ההסכם, ולקבל החזר על כל התשלומים עבור השירותים שאספקתם הופרה. כן רשאית הרשות לעשות בעצמה או באמצעות אחרים את השירותים הספק חייב היה לספק לפי ההסכם זה, ולחייב את הספק בהחזר כל הוצאה ופיצוי בגין כל נזק שנגרמו לה כתוצאה מכך.
- 23.7. מבלי לגרוע מהאמור, רשאית הרשות, לפי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את ההסכם או חלקו בכל עת לפני תום תקופת ההסכם על ידי מתן הודעה מוקדמת בכתב לספק, של שלושים (30) ימים קלנדריים מראש לפחות. בוטל ההסכם או חלקו כאמור, תשלם הרשות לספק את חלקו היחסי בתשלומים לפי השירותים אותם סיפק בפועל, ככל שסיפק, לאחר קיזוז סכומים שהספק חב בהם כלפי הרשות, ככל שישנם כאלה.

## 24. כללי

- 24.6. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הרשות לא תיחשב מקום העבודה של הספק, קבלני משנה וכל מי מטעמם. הרשות לא תקצה להם חדר או מקום עבודה ברשות, והם לא יהיו זכאים לקבל שירות או משאב כלשהו מהרשות.
- 24.7. ככל שהרשות לא תממש את זכות מזכויותיה לפי הסכם זה, לא ייחשב הדבר לויתורה על זכות זו, ולא ייצור כלפיה השתק או מניעות.
- 24.8. ויתור של הרשות, בדרך של התנהגות, לא ייחשב כוויתור על זכות, הנובעת או קשורה להסכם זה.
- 24.9. מבלי לגרוע מהסעיפים אחרים בהסכם זה, שהפרתם היא בגדר הפרה יסודית של ההסכם, כל הפרה של הסעיפים בהסכם הנוגעים לאיסור ניגוד עניינים וסודיות, למתן השירותים ברמה ובאופן להם נדרש הספק, יהיו הפרה יסודית של הסכם זה, על כל המשתמע מכך. עוד ייחשבו כהפרה יסודית של ההסכם הדברים הבאים :

- 24.4.1. הוטל עיקול זמני או קבוע או כל פעולה במסגרת הליכי הוצאה לפועל לגבי נכס מהותי של הספק, והעיקול או הפעולה כאמור לא הופסקו או הוסרו לחלוטין בתוך 30 ימי עסקים ממועד ביצועם.
- 24.4.2. מונה לנכסי הספק, כולם או חלקם, נאמן או כונס נכסים או מפרק (זמניים או קבועים).
- 24.4.3. ניתן כנגד הספק צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, או נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה כנגדו בקשה לפירוק או ניתן כנגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת אורכה או פשרה למען הסדר עימם.
- 24.4.4. הוכח להנחת דעתה של הרשות כי הספק הסתלק מביצוע ההסכם.
- 24.4.5. כשיש בידי הרשות הוכחות להניח את דעתה כי הספק, קבלני משנה או מי מטעמם נתן או הציע שוחד, מענק, שי או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הסכם זה או עם ביצועו.
- 24.4.6. התברר כי הצהרה כלשהי של הספק שניתנה במסגרת הסכם זה אינה נכונה או שהספק לא גילה לרשות עובדה מהותית אשר לדעתה היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עימו.
- 24.10. האמור בהסכם זה ונספחיו ממצה את הסכמות הצדדים ומבטל כל נוהג, הסכמה, הבנה, אמירה או כוונה, שנעשו, הוחלפו או נאמרו בין הצדדים, בכתב או בעל פה, טרם החתימה על הסכם זה.
- 24.11. שינוי או תיקון כלשהו להסכם זה או נספחיו יעשה מראש ובכתב, בחתימת מורשי החתימה של הצדדים.

## 25. סמכות השיפוט והדין החל על ההסכם

- 25.6. לבתי המשפט המוסמכים בירושלים, תהא סמכות שיפוט ייחודית לדון בכל עניין הקשור או הנובע מהסכם זה.
- 25.7. כל עניין הקשור או הנובע מהסכם זה, יהיה כפוף לדיני מדינת ישראל בלבד, בנוסחם מעת לעת והוא יתפרש על פי חוקים אלה, אשר יגברו על כל כללי ברירת דין, המפנים לתחולת דין זר.

## 26. דרכי התקשרות

- 26.6. כל הודעה אשר אחד הצדדים להסכם מבקש לשלוח לצד השני, תישלח לפי המענים הבאים:
- הרשות** – שד' רחבעם זאבי 7 (פינת רח' מינסטר), ראשון לציון, דוא"ל: 102.gov.il@
- הספק** – \_\_\_\_\_, דוא"ל: \_\_\_\_\_@
- 26.7. כל מכתב או הודעה אשר נשלחו לפי המענים **בסעיף 26.1 לעיל** יחשבו כאילו נתקבלו על ידי הנמען תוך שבעים ושתיים (72) שעות מתאריך המשלוח, כל עוד לא הוכח היפוכו של דבר.

## ולראיה באו הצדדים על החתום:

\_\_\_\_\_  
הספק

\_\_\_\_\_  
דדי שמחי, רב טפסר  
נציב כבאות והצלה

\_\_\_\_\_  
עידן רייכמן, סגן חשב  
המשרד לביטחון הפנים

אחרון מורשי החתימה של הרשות ימלא את התאריך בראש ההסכם



**נספח 1 להסכם – ערבות ביצוע**

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

מס' הטלפון \_\_\_\_\_

מס' הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד

מדינת ישראל

באמצעות המשרד לביטחון הפנים - הרשות הארצית לכבאות והצלה.

**הנדון: ערבות מס'**

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ ש"ח (במילים: \_\_\_\_\_) אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_  
(להלן: "החייב") בקשר עם ביצוע הסכם מס' 26/2021  
קורסים להכשרה מקצועית.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_

שם הבנק/חב' הביטוח

\_\_\_\_\_

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

\_\_\_\_\_

חתימה וחתימת

שם מלא

תאריך